



KESTEL BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI KURUMSAL MALİ DURUM VE BEKLENTİLER RAPORU

— ◆ —
TEMMUZ 2026



İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ	02
I- OCAK- HAZİRAN 2026 DÖNEMİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	03
A.Bütçe Giderleri	03
01.Personel Giderleri	05
02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	06
03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri	07
04.Faiz Giderleri	08
05.Cari Transferler	09
06.Sermaye Giderleri	10
07.Sermaye Transferleri	11
09.Yedek Ödenek	12
B.Bütçe Gelirleri	
01.Vergi Gelirleri	16
03.Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	17
04.Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	18
05.Diğer Gelirler	19
06.Sermaye Gelirleri	20
09.Red ve İadeler	21
C.Finansman	21
II-TEMMUZ –ARALIK 2026 DÖNEMİNE İLİŞKİN BEKLENTİLER VE HEDEFLER	
A.BÜTÇE GİDERLERİ	21
B.BÜTÇE GELİRLERİ	24
C.FİNANSMAN	24
III-2026 YILI OCAK-HAZİRAN DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER	25
IV-TEMMUZ-ARALIK 2026 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLECEK FAALİYETLER	43
EKLER	
BÜTÇE GİDERLERİNİN GELİŞİMİ TABLOSU EK-1	
BÜTÇE GELİRLERİNİN GELİŞİMİ TABLOSU EK-2	

ÖNSÖZ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 30. maddesinde genel yönetim kapsamındaki idarelerin ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini Temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklayacakları hükme bağlanmıştır.

Söz konusu düzenleme ile kamu hizmetlerinin yürütülmesinde ve bütçe uygulamalarında saydamlığın ve hesap verilebilirliğin arttırılması ve kamuoyunun kamu idareleri üzerindeki genel denetim ve gözetim fonksiyonunun gereği şekilde gerçekleştirilmesini sağlanması amaçlanmıştır.

Bu amaç doğrultusunda Belediyemizin 2026 Ocak - Haziran dönemi bütçe gerçekleştirmeleri ile 2026 Temmuz - Aralık dönemine ilişkin hedef ve beklentilerinin yer aldığı “Kestel Belediyesi Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu” hazırlanıp kamuoyuna sunulur.

Ferhat EROL
Belediye Başkanı

I- OCAK-HAZİRAN 2026 DÖNEMİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

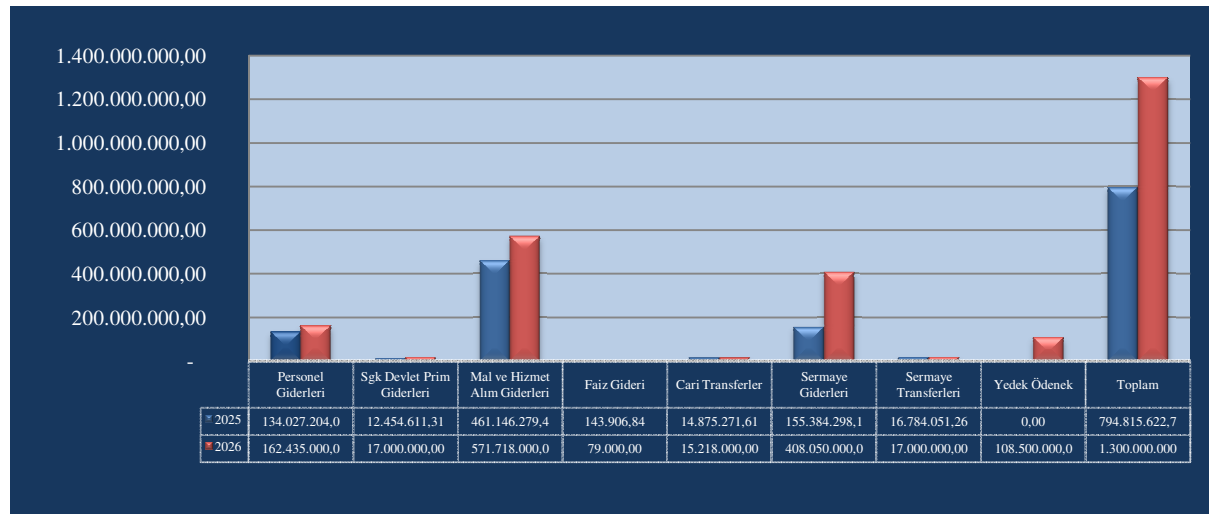
A. Bütçe Giderleri

2026 mali yılına ait giderlerde kullanılmak üzere Belediyemize **1.300.000.000,00 TL** ödenek ayrılmıştır. 2025 yılında **794.815.622,70 TL** gider gerçekleşmiştir. Belediyemizin, Belediye Meclisi kararıyla kabul edilen 2026 mali yılı bütçesine bakacak olursak; 2026 başlangıç ödeneğimiz, 2025 yılı gerçekleştirmelerine göre **%64** oranında artarak **1.300.000.000,00 TL** olarak tahmin edilmiştir. Ayrıntılar aşağıdaki tablo ve grafikte yer almaktadır.

Tablo 1

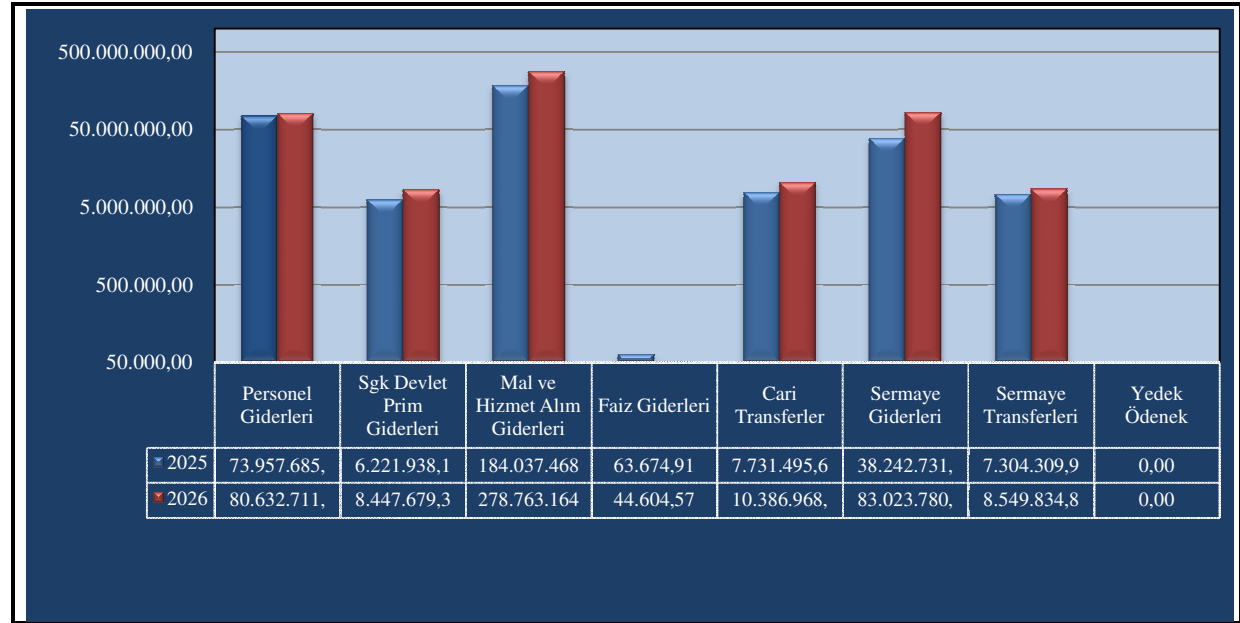
2025 Gerçekleşmeleri ile 2026 Başlangıç Ödeneği Gelişimi				
Bütçe Tertibi	2025 Gider Gerçekleşmeleri	2026 Başlangıç Ödeneği	2026 Altı Aylık Gerçekleşmeleri	Artış Oranı%
01-Personel Giderleri	134.027.204,01	162.435.000,00	80.632.711,38	21
02-SGK Devlet Prim Giderleri	12.454.611,31	17.000.000,00	8.447.679,34	37
03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	461.146.279,48	571.718.000,00	278.763.164,43	24
04-Faiz Giderleri	143.906,84	79.000,00	44.604,57	-45
05-Cari Transferler	14.875.271,61	15.218.000,00	10.386.968,89	2
06-Sermaye Giderleri	155.384.298,19	408.050.000,00	83.023.780,94	163
07-Sermaye Transferleri	16.784.051,26	17.000.000,00	8.549.834,80	1
09-Yedek Ödenekler	0,00	108.500.000,00	0,00	0,00
Toplam	794.815.622,70	1.300.000.000,00	469.848.744,35	64

Grafik 1



Tablo 2

2025 ve 2026 Yılları Ocak - Haziran Dönemi Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri							
Bütçe Tertibi	2025 Gider Gerçekleşmeleri	2026 Başlangıç Ödeneği	Gider Gerçekleşmeleri				
			Ocak - Haziran Dönemi		Oran %		Artış Oranı %
			2025	2026	2025	2026	
Personel Giderleri	134.027.204,01	162.435.000,00	73.957.685,82	80.632.711,38	55	50	9
SGK Devlet Prim Gid.	12.454.611,31	17.000.000,00	6.221.938,15	8.447.679,34	50	50	36
Mal ve Hizm. Alım Gid.	461.146.279,48	571.718.000,00	184.037.468,30	278.763.164,43	40	49	51
Faiz Giderleri	143.906,84	79.000,00	63.674,91	44.604,57	44	57	-30
Cari Transferler	14.875.271,61	15.218.000,00	7.731.495,64	10.386.968,89	52	68	34
Sermaye Giderleri	155.384.298,19	408.050.000,00	38.242.731,99	83.023.780,94	25	20	117
Sermaye Transferleri	16.784.051,26	17.000.000,00	7.304.309,92	8.549.834,80	44	50	17
Yedek Ödenekler	0,00	108.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam	794.815.622,70	1.300.000.000,00	317.559.304,73	469.848.744,35	40	36	48

Grafik 2

2025 ve 2026 yılları Ocak – Haziran Dönemi Bütçe Giderleri gerçekleşmeleri; Tablo 2’ de görüleceği üzere; 2025 yılında **317.559.304,73 TL**, 2026 yılında ise **469.848.744,35 TL** olarak gerçekleşmiştir.

Ocak–Haziran 2026 döneminde bütçeye konulan ödeneğin kullanım oranı **%36**'dir. 2025 ve 2026 yılları Haziran sonu itibariyle gider gerçekleşme toplamaları karşılaştırıldığında, giderlerde **%48** oranında bir artış olduğu görülmektedir.

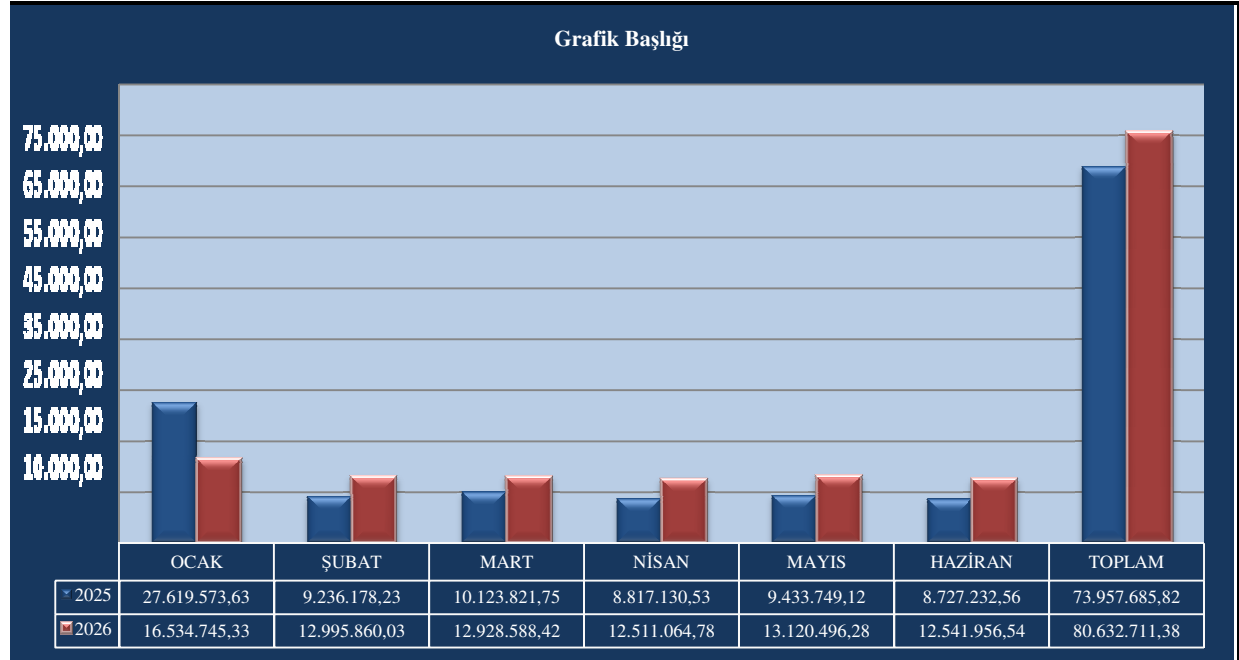
01- Personel Giderleri

Personel giderleri için 2026 yılı başında **162.435.000,00 TL** ödenek ayrılmıştır. 2025 yılı Ocak-Haziran döneminde **73.957.685,82 TL** olan personel giderleri 2026 yılı Ocak - Haziran döneminde **6.675.025,56 TL** artışla **80.632.711,38 TL** olmuştur. Personel giderlerindeki artış **%9** olarak gerçekleşmiştir. Bahsedilen dönemlerdeki personel giderlerinin aylık gerçekleştirmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 3

2025-2026 Ocak-Haziran Personel Giderleri Gerçekleşmeleri				
Aylar	2025	2026	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	27.619.573,63	16.534.745,33	11.084.828,30	-40
Şubat	9.236.178,23	12.995.860,03	3.759.681,80	41
Mart	10.123.821,75	12.928.588,42	2.804.766,67	28
Nisan	8.817.130,53	12.511.064,78	3.693.934,25	42
Mayıs	9.433.749,12	13.120.496,28	3.686.747,16	39
Haziran	8.727.232,56	12.541.956,54	3.814.723,98	44
Toplam	73.957.685,82	80.632.711,38	6.675.025,56	9

Grafik 3



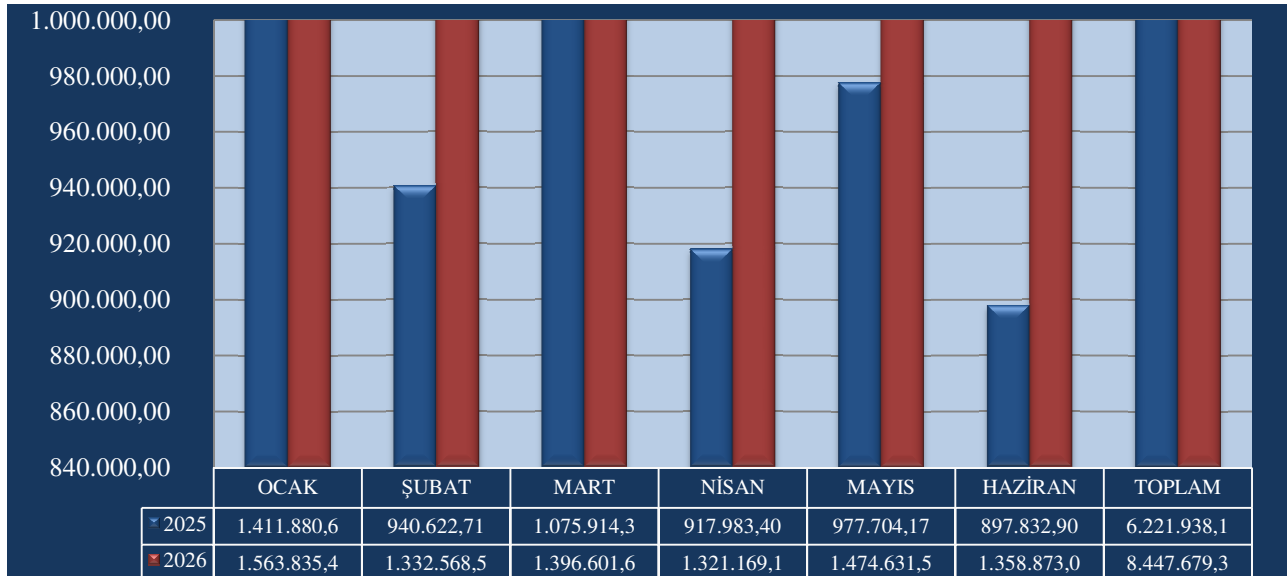
02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri tertibine 2026 bütçesi ile **17.000.000,00 TL** başlangıç ödeneği verilmiş olup **8.447.679,34 TL**'lik kısmı kullanılmış ve ilk altı aylık gerçekleşme oranı **% 50** olmuştur. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri tertibinden kullanılan ödenekte, 2025 yılının aynı dönemiyle karşılaştırıldığında, **%36** oranında bir artış olduğu görülmektedir.

Tablo 4

2025-2026 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri Gerçekleşmeleri				
Aylar	2025	2026	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	1.411.880,61	1.563.835,40	151.954,79	11
Şubat	940.622,71	1.332.568,57	391.945,86	42
Mart	1.075.914,36	1.396.601,66	320.687,30	30
Nisan	917.983,40	1.321.169,11	403.185,71	44
Mayıs	977.704,17	1.474.631,55	496.927,38	51
Haziran	897.832,90	1.358.873,05	461.040,15	51
Toplam	6.221.938,15	8.447.679,34	2.225.741,19	36

Grafik 4



03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri

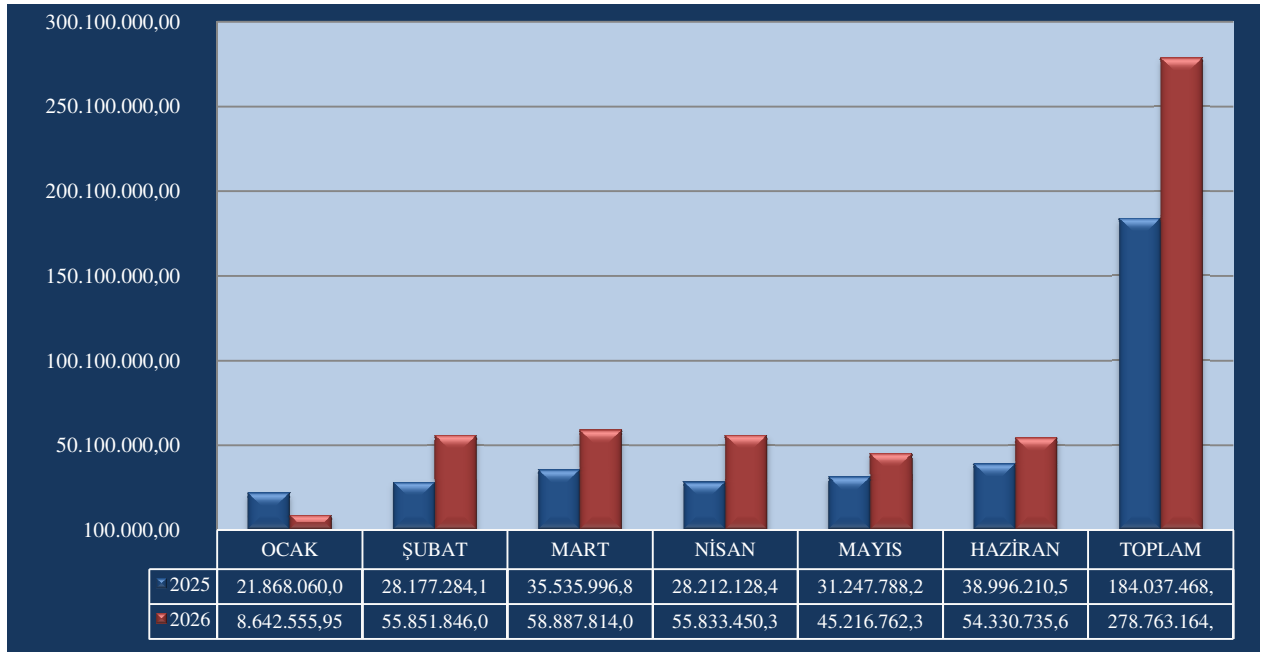
Mal ve hizmet alım giderleri için 2026 yılı başında **571.718.000,00 TL** ödenek ayrılmıştır.

2025 yılı Ocak-Haziran döneminde **184.037.468,30 TL** olan mal ve hizmet alım gideri 2026 yılı Ocak-Haziran döneminde **94.725.696,13 TL** artışla **278.763.164,43 TL** olmuştur. Mal ve hizmet alımı giderlerindeki artış **%51** olarak gerçekleşmiştir. Anılan dönemlerdeki mal ve hizmet alımı giderlerinin aylık gerçekleştirmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 5

2025-2026 Ocak-Haziran Dönemi Mal ve Hizmet Alımı Giderler Gerçekleşmeleri				
Aylar	2025	2026	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	21.868.060,08	8.642.555,95	-13.225.504,13	-60
Şubat	28.177.284,16	55.851.846,04	27.674.561,88	98
Mart	35.535.996,80	58.887.814,08	23.351.817,28	66
Nisan	28.212.128,46	55.833.450,30	27.621.321,84	98
Mayıs	31.247.788,28	45.216.762,39	13.968.974,11	45
Haziran	38.996.210,52	54.330.735,67	15.334.525,15	39
Toplam	184.037.468,30	278.763.164,43	94.725.696,13	51

Grafik 5



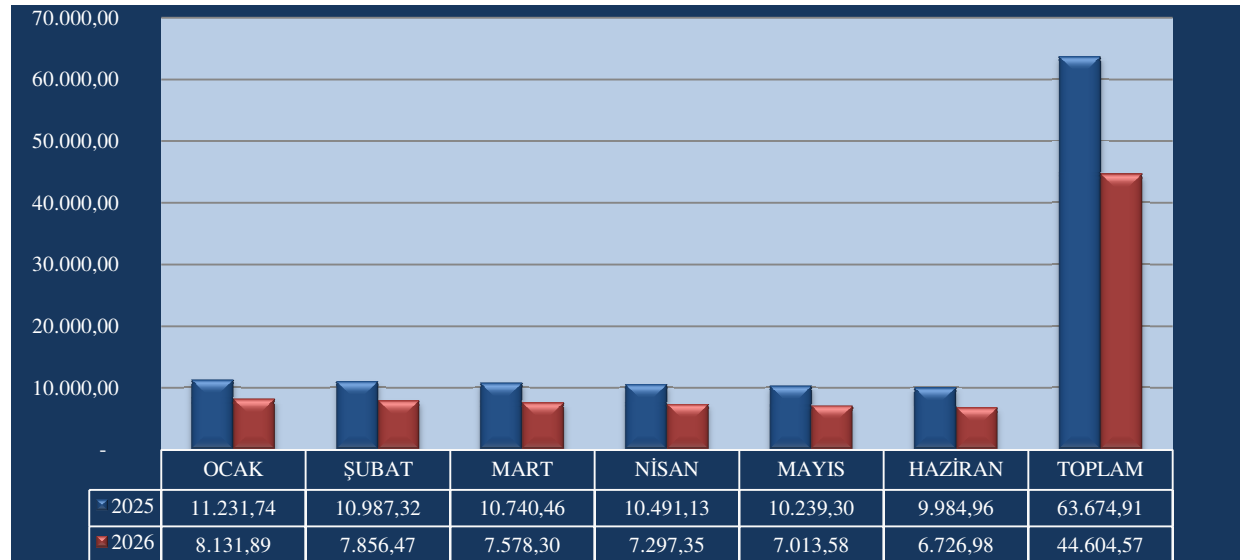
04- Faiz Giderleri

2026 yılında **79.000,00 TL** başlangıç ödeneğine faiz gideri konulmuş olup gerçekleşecek yatırımlar için İller Bankasından alınan kredi için 2026 Ocak-Haziran döneminde **44.604,57 TL** faiz oluşmuştur.

Tablo 6

2025-2026 Ocak-Haziran Dönemi Faiz Giderleri Gerçekleşmeleri				
Aylar	2025	2026	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	11.231,74	8.131,89	-3.099,85	-28
Şubat	10.987,32	7.856,47	-3.130,85	-28
Mart	10.740,46	7.578,30	-3.162,16	-29
Nisan	10.491,13	7.297,35	-3.193,78	-30
Mayıs	10.239,30	7.013,58	-3.225,72	-32
Haziran	9.984,96	6.726,98	-3.257,98	-33
Toplam	63.674,91	44.604,57	-19.070,34	-30

Grafik 6



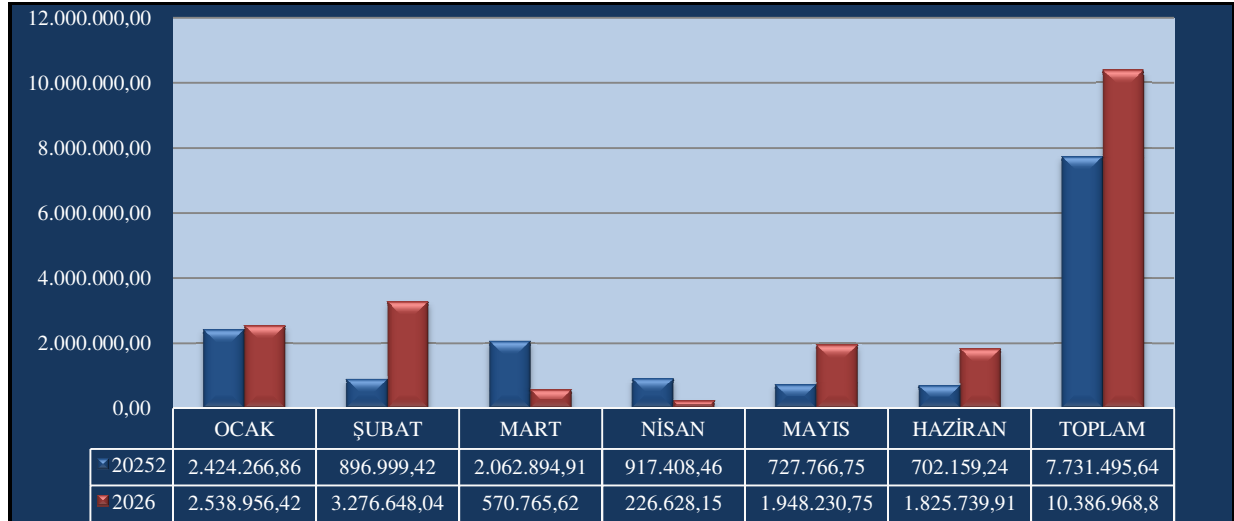
05- Cari Transferler

Cari Transferler için 2026 yılı başında **15.218.000,00 TL** ödenek ayrılmıştır. 2025 yılı Ocak-Haziran döneminde **7.731.495,64 TL** harcama yapılmış olup 2026 yılının aynı döneminde **2.655.473,25 TL** artış ile **10.386.968,89 TL** harcama olmuştur. Cari transfer harcamalarında **%34 artış** gerçekleşmiştir. Artış sosyal yardımlardan kaynaklanmış olup, anılan dönemlerdeki cari transfer harcamaları aylık gerçekleştirmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 7

2025-2026 Cari Transferler				
Aylar	2025	2026	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	2.424.266,86	2.538.956,42	114.689,56	5
Şubat	896.999,42	3.276.648,04	2.379.648,62	265
Mart	2.062.894,91	570.765,62	-1.492.129,29	-72
Nisan	917.408,46	226.628,15	-690.780,31	-75
Mayıs	727.766,75	1.948.230,75	1.220.464,00	168
Haziran	702.159,24	1.825.739,91	1.123.580,67	160
Toplam	7.731.495,64	10.386.968,89	2.655.473,25	34

Grafik 7



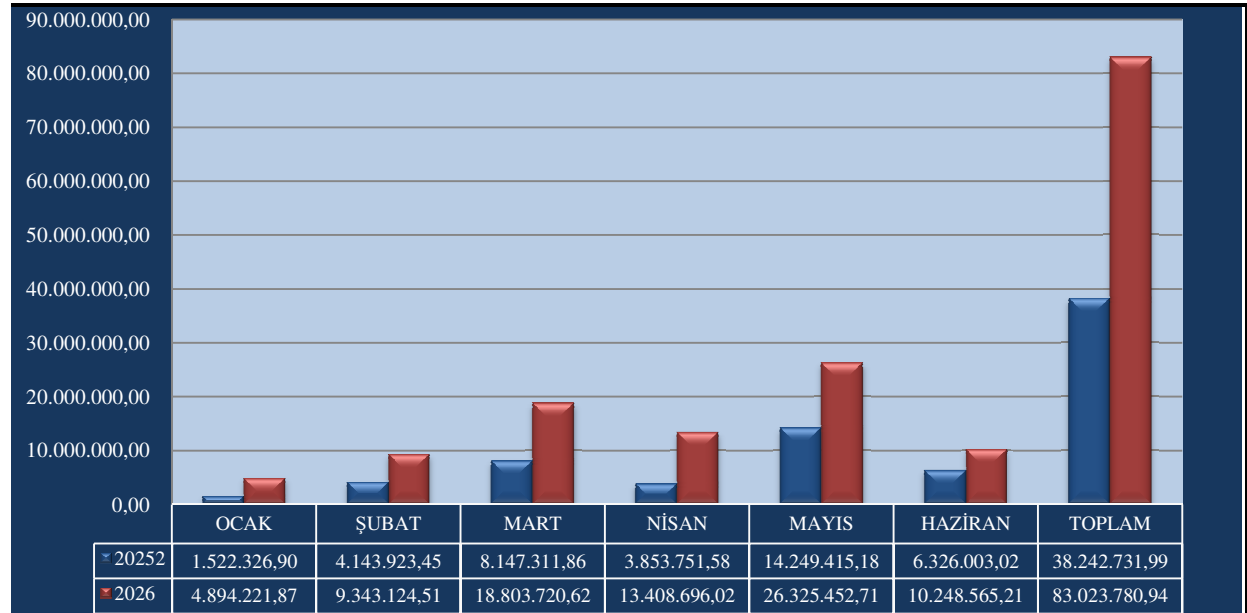
06- Sermaye Giderleri

Sermaye Giderleri için 2026 yılı başında **408.050.000,00 TL** ödenek ayrılmıştır. 2025 yılı Ocak - Haziran döneminde **38.242.731,99 TL** olan sermaye giderleri 2026 yılı Ocak - Haziran döneminde **44.781.048,95 TL** artışla **83.023.780,94 TL** olmuştur. Sermaye giderlerindeki azalış **%117** olarak gerçekleşmiştir. Anılan dönemlerdeki sermaye giderlerinin aylık gerçekleştirmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 8

2025-2026 Sermaye Giderleri Gerçekleşmeleri				
Aylar	2025	2026	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	1.522.326,90	4.894.221,87	3.371.894,97	222
Şubat	4.143.923,45	9.343.124,51	5.199.201,06	125
Mart	8.147.311,86	18.803.720,62	10.656.408,76	131
Nisan	3.853.751,58	13.408.696,02	9.554.944,44	248
Mayıs	14.249.415,18	26.325.452,71	12.076.037,53	85
Haziran	6.326.003,02	10.248.565,21	3.922.562,19	62
Toplam	38.242.731,99	83.023.780,94	44.781.048,95	117

Grafik 8



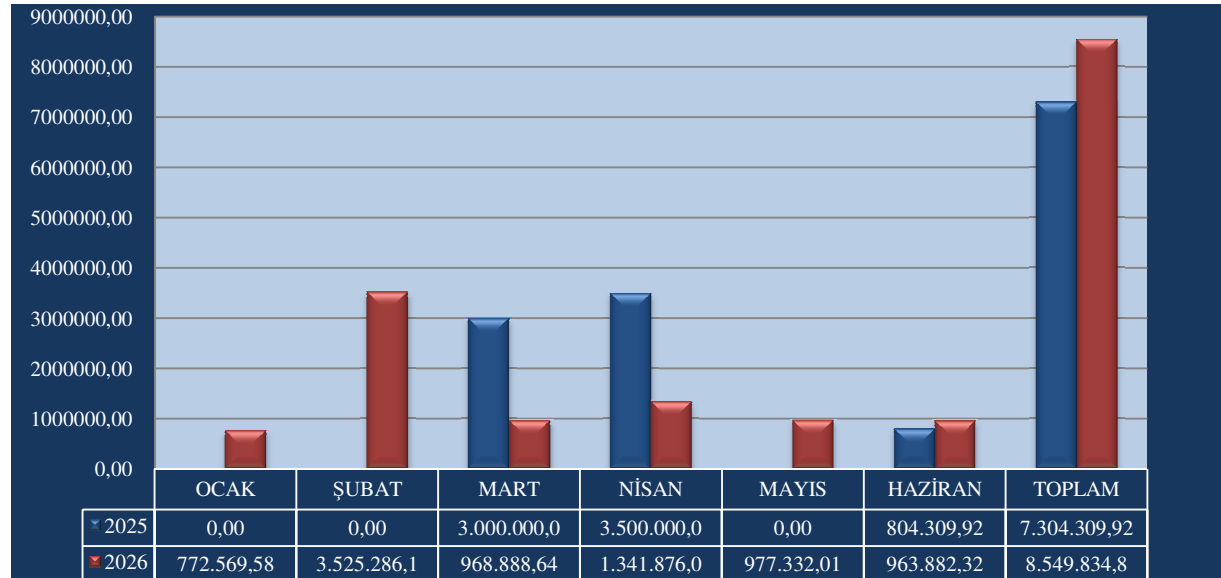
07- Sermaye Transferleri

Sermaye Transferleri için 2026 yılı başında **17.000.000,00 TL** ödenek ayrılmıştır. 2025 yılı Ocak-Haziran döneminde **7.304.309,92 TL** olan sermaye transferi 2026 yılı Ocak-Haziran döneminde **1.245.524,88 TL** artış ile **8.549.834,80 TL** olmuştur. Sermaye transferlerindeki artış **%17** olarak gerçekleşmiştir. Anılan dönemdeki sermaye transferi aylık gerçekleştirmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 9

2025-2026 Sermaye Transferleri				
Aylar	2025	2026	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	0,00	772.569,58	772.569,58	0,00
Şubat	0,00	3.525.286,17	3.525.286,17	0,00
Mart	3.000.000,00	968.888,64	-2.031.111,36	-68
Nisan	3.500.000,00	1.341.876,08	-2.158.123,92	-62
Mayıs	0,00	977.332,01	977.332,01	0,00
Haziran	804.309,92	963.882,32	159.572,40	20
Toplam	7.304.309,92	8.549.834,80	1.245.524,88	17

Grafik 9



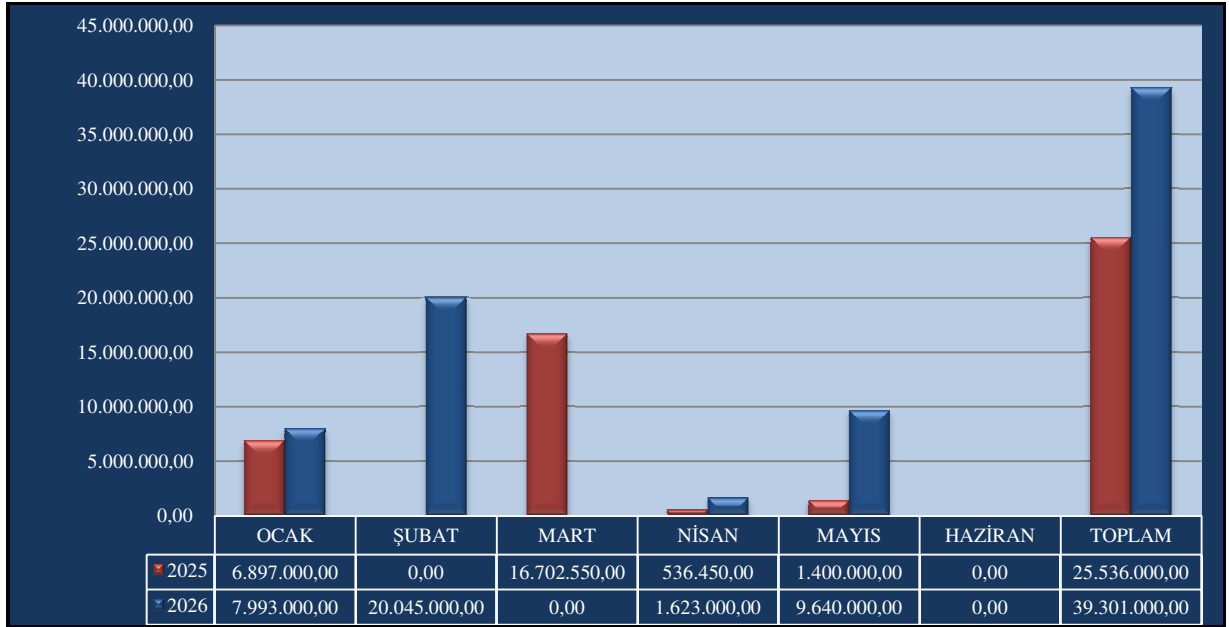
09- Yedek Ödenek

Yedek ödenek olarak 2026 yılı başında **108.500.000,00 TL** ödenek öngörülmüştür. 2025 yılı ilk altı aylık döneminde **25.536.000,00 TL**, 2026 yılının aynı döneminde ise **39.301.000,00 TL** yedek ödenekten aktarım yapılmıştır. Anılan dönemdeki yedek ödenekten yapılan aktarma tutarları aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 10

2025-2026 Yedek Ödenek				
Aylar	2025	2026	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	6.897.000,00	7.993.000,00	1.096.000,00	16
Şubat	0,00	20.045.000,00	20.045.000,00	0,00
Mart	16.702.550,00	0,00	-16.702.550,00	0,00
Nisan	536.450,00	1.623.000,00	1.086.550,00	203
Mayıs	1.400.000,00	9.640.000,00	8.240.000,00	589
Haziran	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam	25.536.000,00	39.301.000,00	13.765.000,00	54

Grafik 10



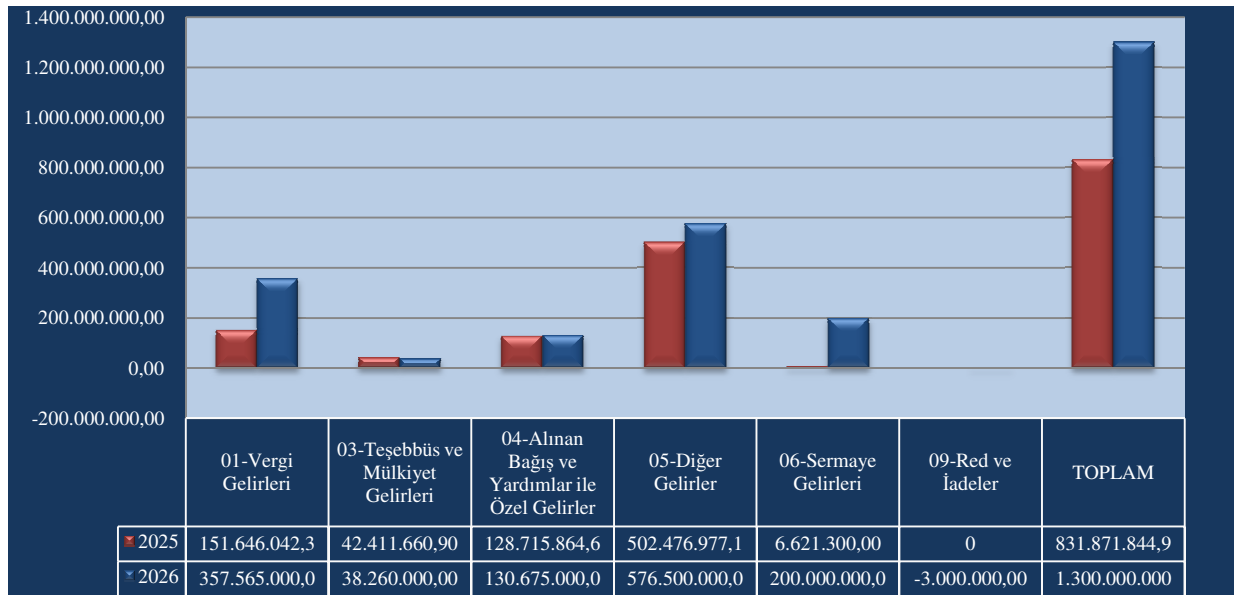
B. Bütçe Gelirleri

Belediyemizin 2025-2026 yılları Ocak-Haziran dönemi bütçe gelirlerinin gelişimine ilişkin veriler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. 2026 yılında **1.300.000.000,00 TL** bütçe gelir tahmininde bulunulmuştur.

Tablo 11

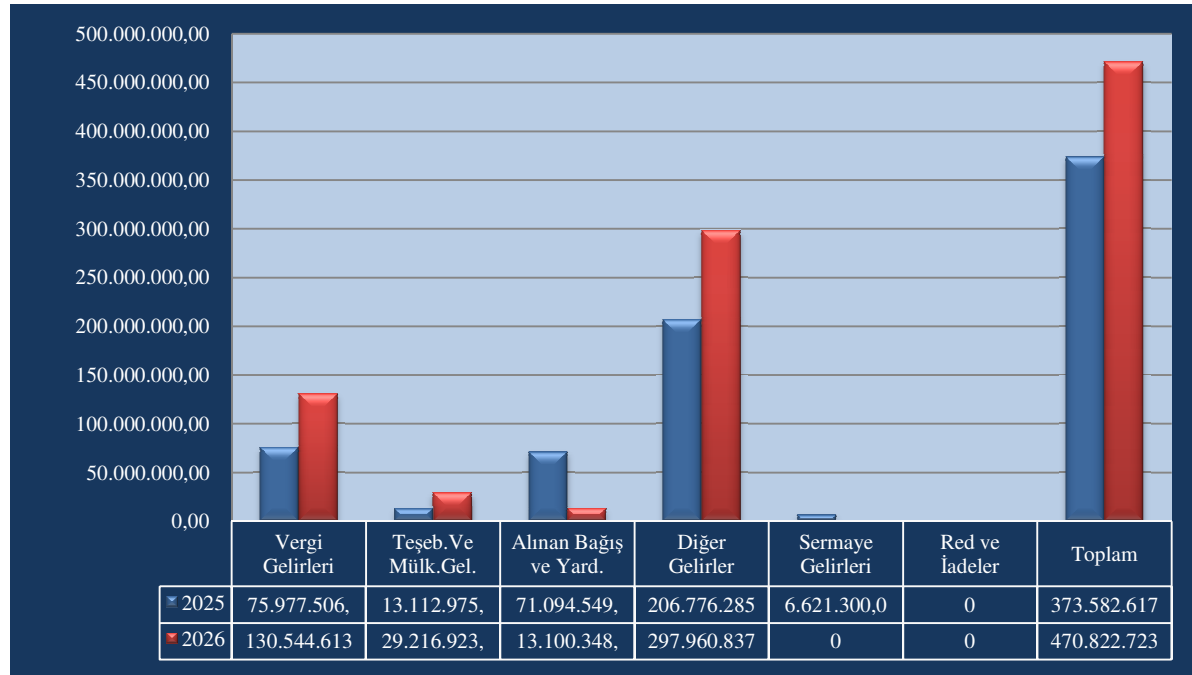
Bütçe Tertibi	2025 Gelir Gerçekleşmeleri	2026 Başlangıç Ödeneği	2026 Altı Aylık Gerçekleşmeleri	Artış Oranı%
01-Vergi Gelirleri	151.646.042,31	357.565.000,00	130.544.613,38	136
03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	42.411.660,90	38.260.000,00	29.216.923,84	-10
04-Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	128.715.864,61	130.675.000,00	13.100.348,70	2
05-Diğer Gelirler	502.476.977,11	576.500.000,00	297.960.837,99	15
06-Sermaye Gelirleri	6.621.300,00	200.000.000,00	0,00	2921
09-Red ve İadeler	0,00	-3.000.000,00	0,00	0,00
Toplam	831.871.844,93	1.300.000.000,00	470.822.723,91	56

Grafik 11



Tablo 12

2025 ve 2026 Yılları Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Gelirleri Gerçekleşmeleri							
Gelir Ekonomik Kod	2025 Gelir Gerçekleşen	2026 Planlanan Gelir	Gelir Gerçekleşmeleri				
			Ocak-Haziran Dönemi		Oran %		Artış Oranı %
			2025	2026	2025	2026	
01-Vergi Gelirleri	151.646.042,31	357.565.000,00	75.977.506,12	130.544.613,38	50	37	72
03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	42.411.660,90	38.260.000,00	13.112.975,75	29.216.923,84	31	76	123
04-Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	128.715.864,61	130.675.000,00	71.094.549,91	13.100.348,70	55	10	82
05-Diğer Gelirler	502.476.977,11	576.500.000,00	206.776.285,83	297.960.837,99	41	52	44
06-Sermaye Gelirleri	6.621.300,00	200.000.000,00	6.621.300,00	0,00	100	0,00	0,00
09-Red ve İadeler	0,00	-3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam	831.871.844,93	1.300.000.000,00	373.582.617,61	470.822.723,91	45	36	26

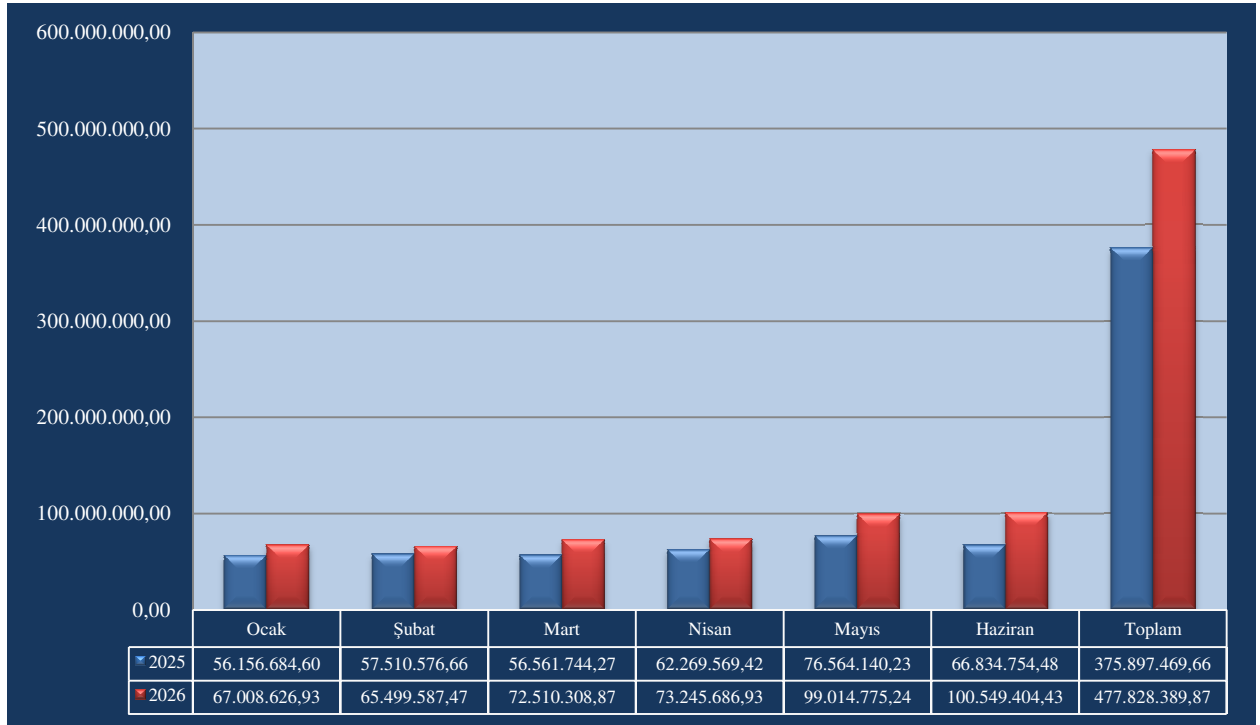
Grafik 12

2026 Mali yılı Ocak-Haziran döneminde Vergi Gelirleri **130.544.613,38 TL** olup gerçekleşme oranı **%37**, Teşebbüs Mülkiyet Gelirleri **29.216.923,84 TL** gerçekleşme oranı **%76**, Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirleri olarak **13.100.348,70 TL** gerçekleşme oranı **%10**, Diğer Gelirler olarak **297.960.837,99 TL** gerçekleşme oranı **%52**, Sermaye Gelirleri olarak **0,00 TL** gerçekleşme oranı **%0,00'dir**. 2026 mali yılı ilk altı aylık gelir gerçekleşme oranımız **%36'dır**.

Tablo 13

2025-2026 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşen Gelirler				
Aylar	2025	2026	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	56.156.684,60	67.008.626,93	10.851.942,23	19
Şubat	57.510.576,66	65.499.587,47	7.989.010,81	14
Mart	56.561.744,27	72.510.308,87	15.948.564,60	28
Nisan	62.269.569,42	73.245.686,93	10.976.117,51	18
Mayıs	76.564.140,23	99.014.775,24	22.450.635,01	29
Haziran	66.834.754,48	100.549.404,43	33.714.649,95	50
Toplam	375.897.469,66	477.828.389,87	101.930.920,21	27

Grafik 13



01. Vergi Gelirleri

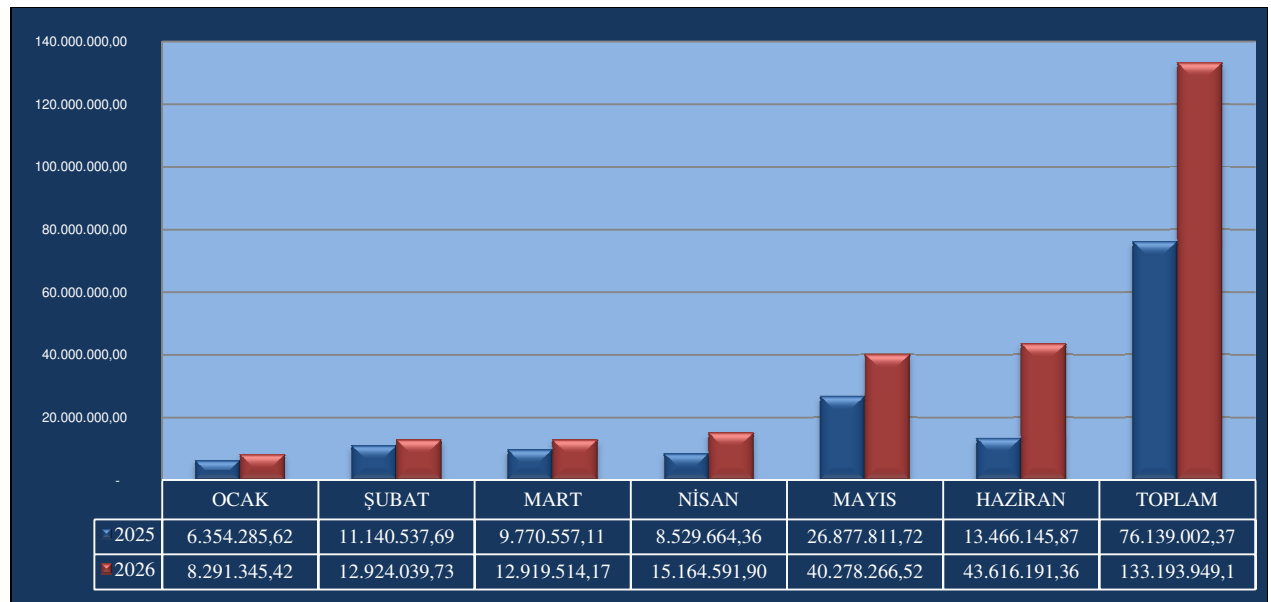
2025 ve 2026 Yılları Ocak-Haziran Dönemi Vergi Geliri Gerçekleşmeleri Kurumumuzun 2026 yılı bütçesinde vergi gelirleri için **357.565.000,00 TL** başlangıç ödeneği gelir tahmininde bulunulmuştur. Ocak-Haziran dönemini kapsayan ilk altı ayda vergi gelirleri, 2025 yılında **76.139.002,37 TL** iken, 2026 yılında **57.054.946,73 TL** artışla **133.193.949,10 TL** olarak gerçekleşmiştir. Vergi gelirlerindeki artış **% 75** olarak gerçekleşmiştir.

2025 ve 2026 yılları Ocak-Haziran dönemindeki vergi gelirlerinin altı aylık gerçekleşmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 14

2025 ve 2026 Yılları Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Gelirleri Gerçekleşmeleri							
Gelir Ekonomik Kod	2025 Gelir Gerçekleşen	2026 Planlanan Gelir	Gelir Gerçekleşmeleri				
			Ocak-Haziran Dönemi		Oran %		Artış Oranı %
			2025	2026	2025	2026	
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	62.968.338,14	236.000.000,00	36.088.775,81	85.215.170,97	57	36	136
Dahilinde Alınan Mal ve Hizm.Vergi.	35.245.287,71	54.060.000,00	17.310.406,16	19.075.842,95	49	35	10
Harçlar	53.991.761,35	67.505.000,00	22.739.820,40	28.902.935,18	42	43	27
Başka Yerde Sınıflanmayan Vergi.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam	152.205.387,20	357.565.000,00	76.139.002,37	133.193.949,10	50	37	75

Grafik 14



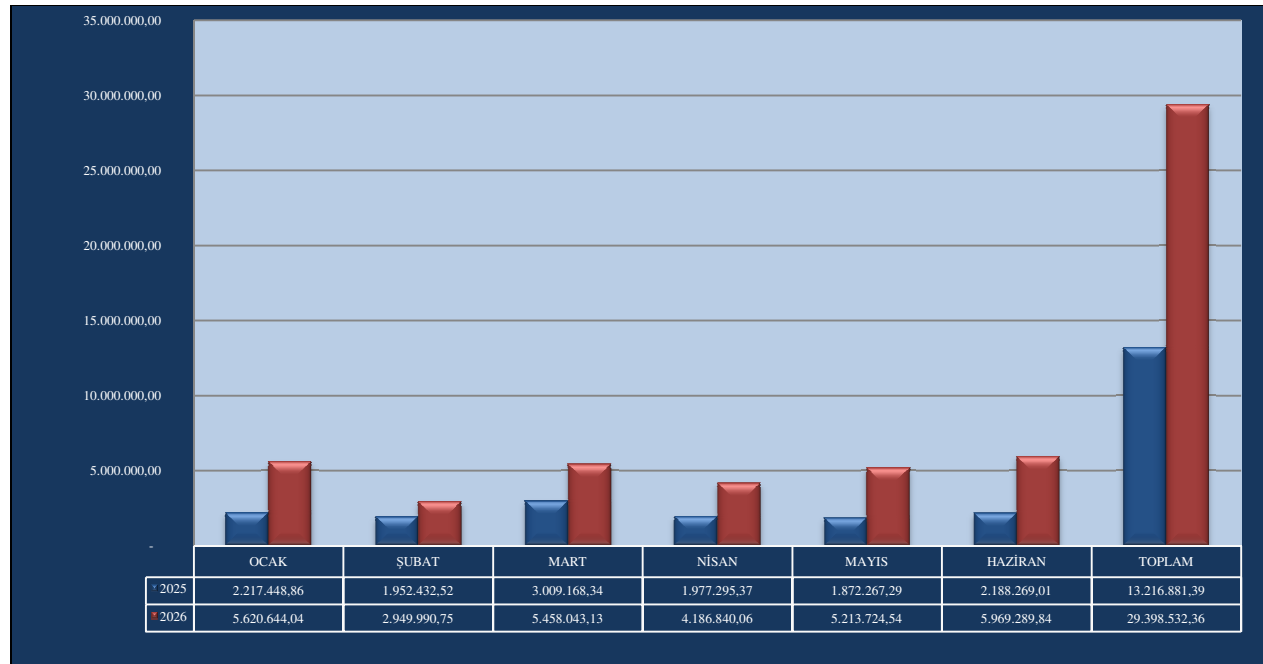
03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 2025 Yılı Ocak-Haziran döneminde **13.216.881,39 TL** olarak gerçekleşmiştir. 2026 Yılı Ocak-Haziran döneminde Teşebbüs ve Mülkiyet gelirlerinin **29.398.532,36 TL** olduğu dikkate alındığında, bu gelir kalemine artış oranı **%122** düzeyindedir.

Tablo 15

2025 ve 2026 Yılları Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Gelirleri Gerçekleşmeleri							
Gelir Ekonomik Kod	2025 Gelir Gerçekleşen	2026 Planlanan Gelir	Gelir Gerçekleşmeleri				
			Ocak-Haziran Dönemi		Oran %		Artış Oranı %
			2025	2026	2025	2026	
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	18.035.361,05	5.155.000,00	1.995.187,66	15.565.812,64	12	302	680
Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	0,00	0,00	0,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00
Kira Gelirleri	24.441.558,01	30.855.000,00	10.550.758,73	13.794.467,72	43	45	31
Diğer Teşebbüs Mülkiyet Geliri	671.267,00	2.250.000,00	670.935,00	252,00	100	0,01	-100
Toplam	43.148.186,06	38.260.000,00	13.216.881,39	29.398.532,36	31	77	122

Grafik 15



04- Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler

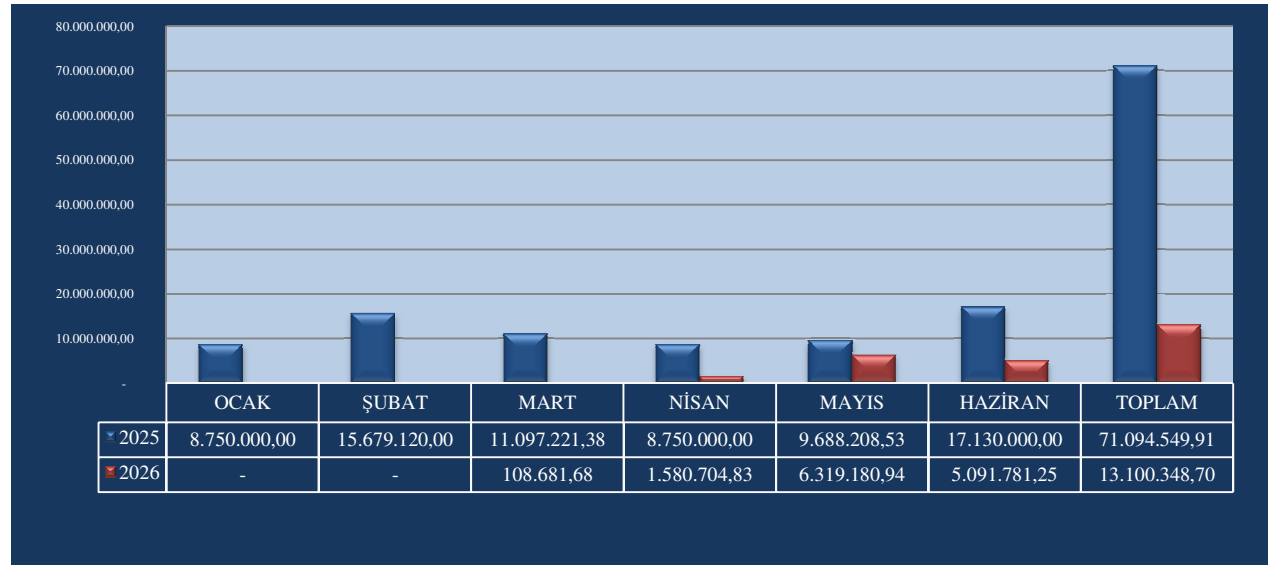
2026 yılı bütçesinde bağış, yardım ve özel gelirler için **130.675.000,00 TL** gelir tahmininde bulunulmuştur. Ocak - Haziran dönemini kapsayan ilk altı ayda, 2025 yılında **71.094.549,91 TL** iken, 2026 yılında **57.994.201,21 TL** azalışla **13.100.348,70 TL** olarak gerçekleşmiştir. Bağış, yardım ve özel gelirlerindeki azalış **%82**'dir.

2025 ve 2026 yılları Ocak-Haziran dönemindeki bağış, yardım ve özel gelirlerinin altı aylık gerçekleştirmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 16

2025 ve 2026 Yılları Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Gelirleri Gerçekleşmeleri							
Gelir Ekonomik Kod	2025 Gelir Gerçekleşen	2026 Planlanan Gelir	Gelir Gerçekleşmeleri				
			Ocak-Haziran Dönemi		Oran %		Artış Oranı %
			2025	2026	2025	2026	
Merkezi Yönetim Bütçesinde Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	97.847.881,85	100.675.000,00	62.580.000,00	1.000.000,00	64	1	98
Proje Yardımları	30.867.982,76	30.000.000,00	8.514.549,91	12.100.348,70	28	40	42
Toplam	128.715.864,61	130.675.000,00	71.094.549,91	13.100.348,70	55	10	-82

Grafik 16



05- Diğer Gelirler

2025 ve 2026 Yılları Ocak Haziran Dönemi Diğer Gelir Gerçekleşmeleri Kurumumuzun 2026 yılı bütçesinde diğer gelirler için **576.500.000,00 TL** gelir tahmininde bulunulmuştur.

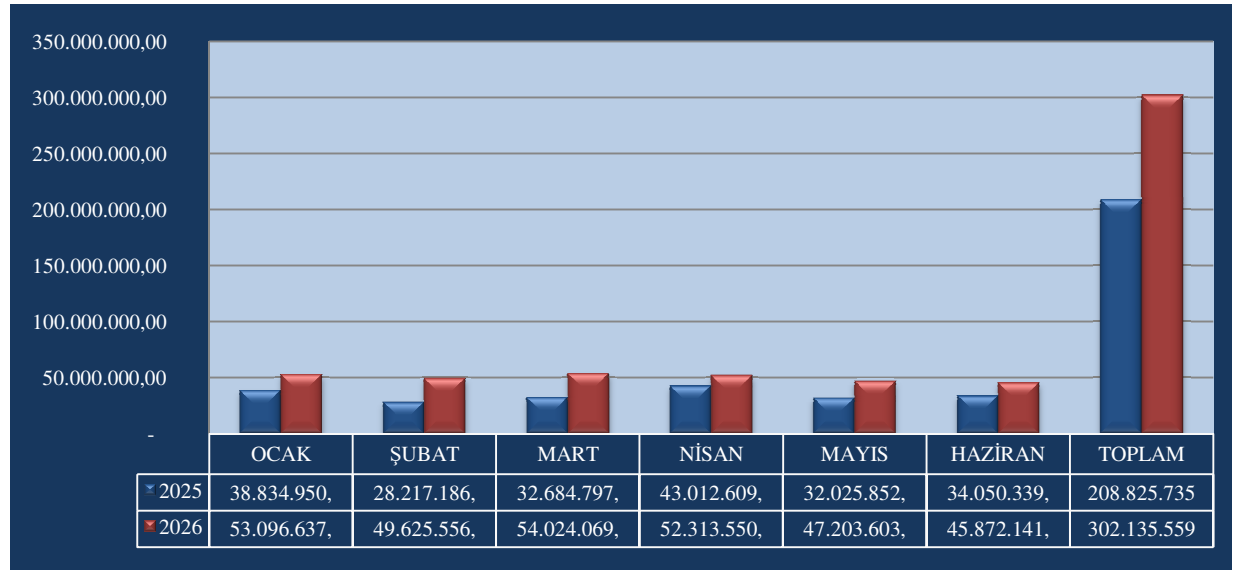
Ocak-Haziran dönemini kapsayan ilk altı ayda diğer gelirler, 2025 yılında **208.825.735,99 TL** iken, 2026 yılında **93.309.823,72 TL** artışla **302.135.5595,71 TL** olarak gerçekleşmiştir. Diğer gelirlerdeki artış ise **%45** olarak gerçekleşmiştir.

2025 ve 2026 yılları Ocak-Haziran dönemindeki diğer gelirlerin altı aylık gerçekleşmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 17

2025 ve 2026 Yılları Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Gelirleri Gerçekleşmeleri							
Gelir Ekonomik Kod	2025 Gelir Gerçekleşen	2026 Planlanan Gelir	Gelir Gerçekleşmeleri				
			Ocak-Haziran Dönemi		Oran %		Artış Oranı %
			2025	2026	2025	2026	
Faiz Gelirleri	12.367.496,43	16.440.000,00	5.376.649,50	6.400.701,13	43	39	20
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	380.440.939,00	441.445.000,00	160.517.437,57	244.137.139,78	42	55	52
Para Cezaları	107.048.391,54	111.025.000,00	37.296.603,12	43.903.470,64	35	40	18
Diğer Çeşitli Gelirler	13.584.578,95	7.590.000,00	5.635.045,80	7.694.248,16	41	1	37
Toplam	513.441.405,92	576.500.000,00	208.825.735,99	302.135.559,71	41	52	45

Grafik 17



06- Sermaye Gelirleri

2025 ve 2026 Yılları Ocak Haziran Dönemi Sermaye Gelirleri Gerçekleşmeleri Kurumumuzun 2026 yılı bütçesinde sermaye gelirleri için **200.000.000,00 TL** gelir tahmininde bulunulmuştur.

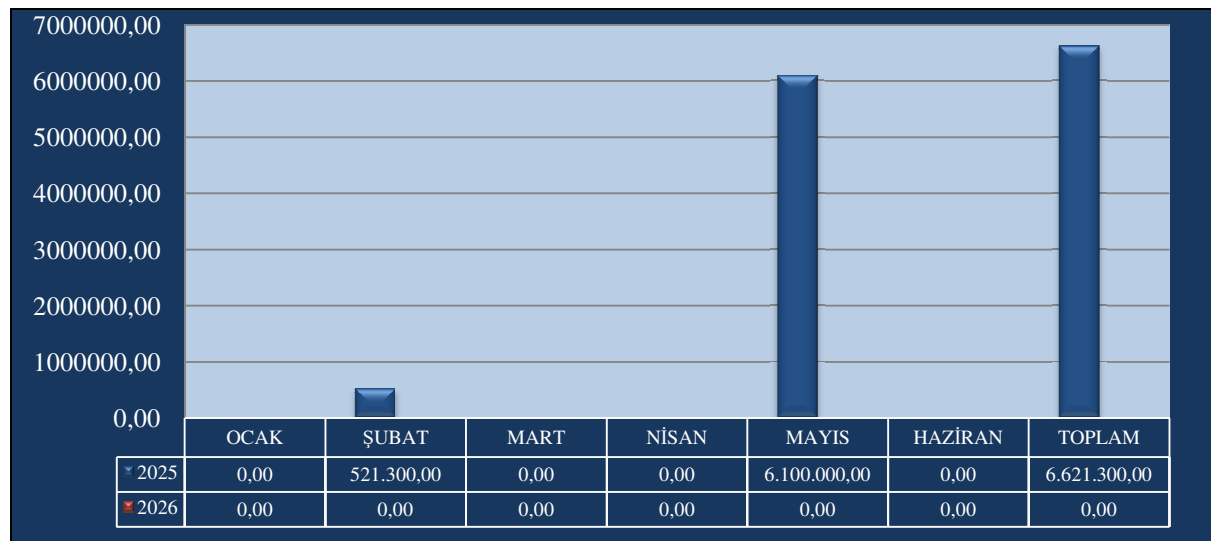
Ocak - Haziran dönemini kapsayan ilk altı ayda sermaye gelirleri, 2025 yılında **6.621.300,00 TL** iken, 2026 yılında **0,00 TL** olarak gerçekleşmiştir.

2025 ve 2026 yılları Ocak-Haziran dönemindeki sermaye gelirlerinin altı aylık gerçekleşmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 18

2025 ve 2026 Yılları Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Gelirleri Gerçekleşmeleri							
Gelir Ekonomik Kod	2025 Gelir Gerçekleşen	2026 Planlanan Gelir	Gelir Gerçekleşmeleri				
			Ocak-Haziran Dönemi		Oran %		Artış Oranı %
			2025	2026	2025	2026	
Taşınmaz Satış Gelirleri	6.621.300,00	200.000.000,00	6.621.300,00	0,00	100	0,00	0,00
Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam	6.621.300,00	200.000.000,00	6.621.300,00	0,00	100	0,00	0,00

Grafik 18



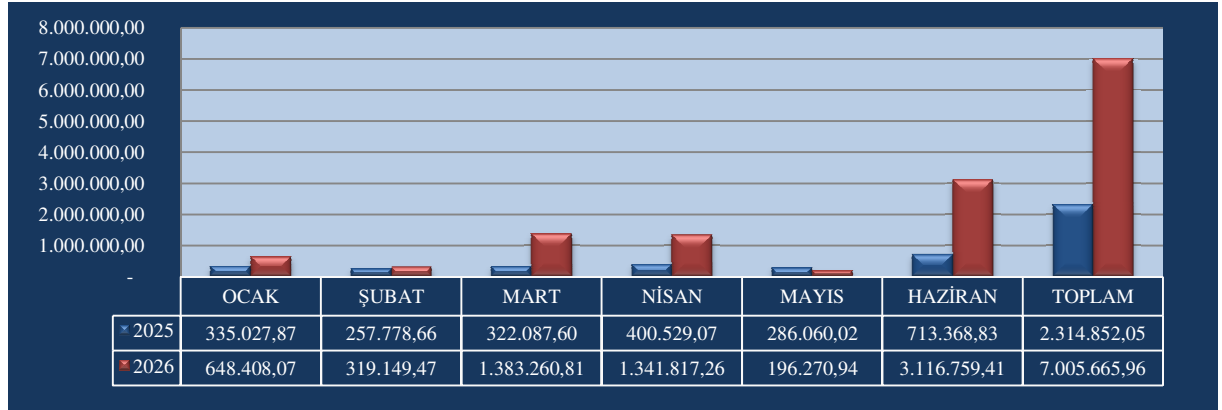
09-Red ve İadeler

2026 yılında Red ve İadeler Bütçe tahminimiz **3.000.000,00 TL** dir. 2026 yılı Ocak-Haziran döneminde Red ve İade gerçekleşmesi **7.005.665,96 TL** dir.

Tablo 19

Gelir Ekonomik Kod	2025 Gelirlerden Red ve İade	2026 Tahmini Red ve İade	Gelir Gerçekleşmeleri				
			Ocak-Haziran Dönemi		Oran %		Artış Oranı %
			2025	2026	2025	2026	
Vergi Gelir.Red ve İade	-559.344,89	-700.000,00	-161.496,25	-2.649.335,72	29	278	-1540
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelir. İade	-736.525,16	-300.000,00	-103.905,64	-181.608,52	14	61	-75
Diğer Gel.İade	-10.964.428,81	-2.000.000,00	-2.049.450,16	-4.174.721,72	19	109	104
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam	-12.260.298,86	-3.000.000,00	-2.314.852,05	-7.005.665,96	19	134	203

Grafik 19



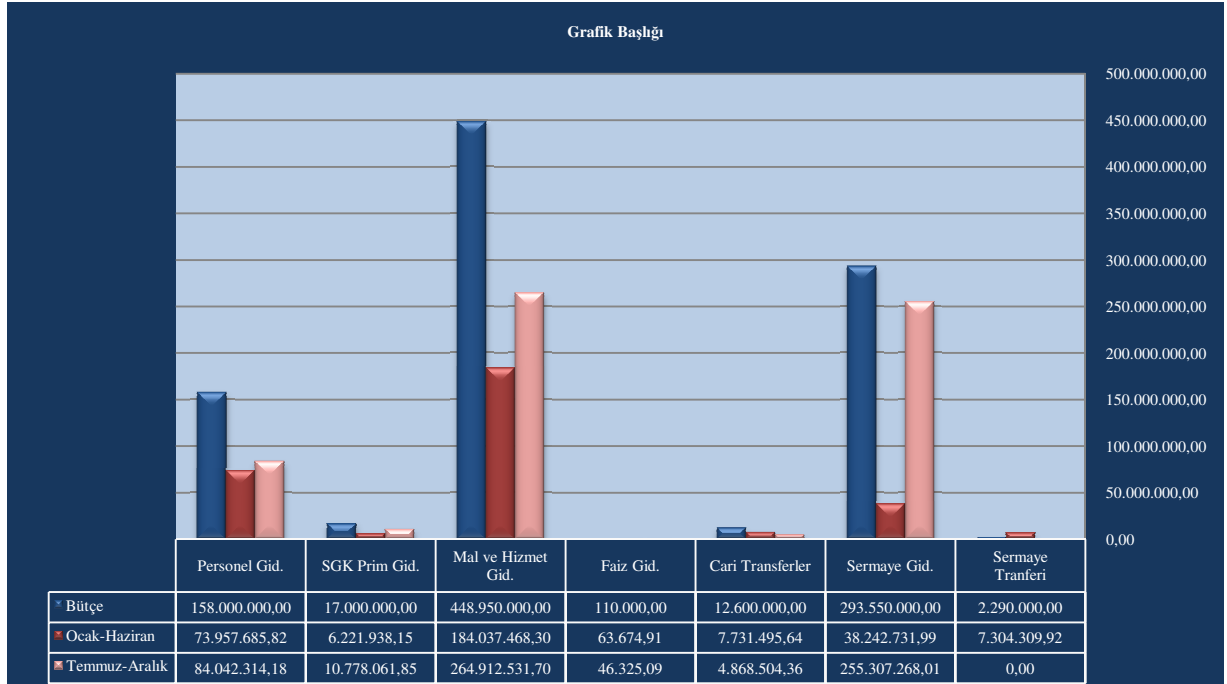
C- FİNANSMAN

2026 yılı Ocak-Haziran dönemi giderleri; kurumun kendi öz gelirleri ve merkezi idareden alınan paylar ile finanse edilmiştir.

II. TEMMUZ-ARALIK 2026 DÖNEMİNE İLİŞKİN BEKLENTİLER VE HEDEFLER

A. Bütçe Giderleri

Ödeneklerin gider türleri itibariyle dağılım ve yılsonu tahmini gerçekleşmeleri aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

Grafik 20**Tablo 20**

2026 Yılı Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri					
Bütçe Tertibi	2026 Başlangıç Ödeneği	Gider Gerçekleşmeleri			
		Ocak-Haziran Harcamaları	Temmuz-Aralık Dönemi (Tahmini)	Artış Oranı %	
		2026	2026		
01-Personel Giderleri	162.435.000,00	80.632.711,38	81.802.288,62	1	
02-SGK Devlet Prim Giderleri	17.000.000,00	8.447.679,34	8.552.320,66	1	
03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	571.718.000,00	278.763.164,43	292.954.835,57	5	
04-Faiz Giderleri	79.000,00	44.604,57	34.395,43	-23	
05-Cari Transferler	15.218.000,00	10.386.968,89	4.831.031,11	-53	
06-Sermaye Giderleri	408.050.000,00	83.023.780,94	325.026.219,06	291	
07-Sermaye Transferi	17.000.000,00	8.549.834,80	8.450.165,20	1	
09-Yedek Ödenekler	108.500.000,00	0,00	108.500.000,00	0,00	
Toplam	1.300.000.000,00	469.848.744,35	830.151.255,65	77	

01- Personel Giderleri

Ocak-Haziran 2026 döneminde **80.632.711,38 TL** olan personel giderlerinin Temmuz - Aralık 2026 döneminde yaklaşık **81.802.288,62 TL** yi bulması beklenmektedir. Personel giderlerinde yılsonu gerçekleştirmelerinin 2026 yılı bütçe ödeneğinin **%100** gerçekleşeceği tahmin edilmektedir.

02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

Ocak-Haziran 2026 döneminde **8.447.679,34 TL** olan sosyal güvenlik kurumlarına Devlet primi giderlerinin Temmuz - Aralık 2026 döneminde **8.552.320,66 TL** olması beklenmektedir. Sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderlerinde yılsonu gerçekleştirmelerinin 2026 yılı bütçe ödeneğinin **%100** gerçekleşeceği tahmin edilmektedir.

03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri

Ocak - Haziran 2026 döneminde **278.763.164,43 TL** olan Mal ve hizmet alım giderlerinin Temmuz - Aralık 2026 döneminde **292.954.835,57 TL** olması beklenmektedir. Mal ve hizmet alım giderlerinde yılsonu gerçekleştirmelerinin 2026 yılı ödeneğinin **%100** gerçekleşeceği tahmin edilmektedir.

04- Faiz Gideri

Ocak-Haziran 2026 döneminde **44.604,57 TL** olan Faiz giderinin Temmuz-Aralık 2026 döneminde **34.395,43 TL** olması beklenmektedir.

05- Cari Transferler

Ocak-Haziran 2026 döneminde **10.386.968,89 TL** olan Cari Transferler giderlerinin Temmuz-Aralık 2026 döneminde **4.831.031,11 TL** olması beklenmektedir. Cari Transfer giderlerinde yılsonu gerçekleştirmelerinin 2026 yılı ödeneğinin **%100** gerçekleşeceği tahmin edilmektedir.

06- Sermaye Giderleri

Ocak-Haziran 2026 döneminde **83.023.780,94 TL** olan Sermaye Giderleri giderlerinin Temmuz - Aralık 2026 döneminde **325.026.219,06 TL** olması beklenmektedir. Sermaye Giderleri giderlerinde yılsonu gerçekleştirmelerinin 2026 yılı ödeneğinin **%100** gerçekleşeceği tahmin edilmektedir.

07- Sermaye Transferleri

Ocak-Haziran 2026 döneminde **8.549.834,80 TL** olan Sermaye Transferleri giderlerinin Temmuz-Aralık 2026 döneminde **8.450.165,20 TL** olması beklenmektedir.

Sermaye Transferleri giderlerinde yılsonu gerçekleşmelerinin 2026 yılı ödeneğinin %100 gerçekleşeceği tahmin edilmektedir.

B. Bütçe Gelirleri

2026 Yılı Bütçesinde öngörölen Bütçe gelirlerinin Ocak-Haziran Gerçekleřmelerine göre Temmuz-Aralık döneminde başlangıçta öngörölen bütçe gelirlerinin tamamının gerçekleşmesi beklenmektedir.

Genel bütçe vergi gelirlerinden sağlanan payın gelişimi merkezi yönetimin vergi gelirleri tahsilâtı ile doğru orantılı bir seyir izlemektedir. Dolayısıyla, bu gelir türü ile ilgili olarak yılsonu tahmini yapılırken;

Yılın ilk altı ayında genel bütçe vergi gelirlerinden sağlanan gelirlerin aylık gelişimi, Merkezi yönetimin 2026 Yılı bütçesinde yer alan vergi geliri hedefinin gerçekleşme düzeyi, yılın ilk altı aylık döneminde hem merkezi yönetim vergi gelirlerinin, hem de Kestel Belediyesi'nin genel bütçe vergi gelirlerinden aldıkları payların, geçen yılın aynı dönemine göre artış ya da azalış oranları dikkate alınmıştır.

Bu nedenle yılın ikinci döneminde de genel bütçe vergi gelirlerinden alacağımız payın merkezi yönetim vergi gelirleri ile benzer bir eğilim taşıyacağı düşünülmektedir.

Diğer gelir kalemlerimizle ilgili 2026 Yılı sonu tahminlerimiz, bu gelirlerin geçmiş yıllarda yılın ilk yarısı ile ikinci yarısındaki gerçekleşme yüzdeleri, tahakkuklu gelirlerde yıl içinde tahsil edilmesi muhtemel tahakkuk miktarları, tahsilâtı belirli dönemlere yayılmış olan gelirlerin tahsilât dönemleri ve yılın ikinci yarısına ilişkin beklentiler dikkate alınarak yapılmıştır.

Diğer gelir kalemlerimizin ise genel olarak geçmiş yıllardaki eğilimleri de dikkate alınarak, 2026 Yılı'nın birinci altı ayı ile yaklaşık olarak, eşit düzeyde seyredeceği öngörülmektedir. Bu gelir kalemleri ile ilgili yasal değışiklikler, bazı gelir kalemlerinde mükellefler tarafından yapılan beyanların sayısı tahminlerimizi olumlu ya da olumsuz etkileyebilecektir.

C. Finansman

2026 yılı Temmuz-Aralık dönemi giderleri; kurumun kendi öz gelirleri ve merkezi idareden alınan paylar ile finanse edilmesi planlanmaktadır.

III. 2026 YILI OCAK-HAZİRAN DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ PROGRAMI	Mekânsal, Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Mekânsal, Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Mekânsal Planlama ve Uygulama	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Mekânsal, Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü
	Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık	Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	Afet İşleri Müdürlüğü
	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	Yapı Denetimi Faaliyetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
YOKSULLUKLA MÜCADELE ve SOSYAL YARDIMLAŞMA PROGRAMI	Yoksullukla Mücadele	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
ORMANLARIN ve DOĞANIN KORUNMASI ile SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ PROGRAMI	Doğa Koruma ve Milli Parklar	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ PROGRAMI	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	İklim Değişikliği ile Mücadele ve Uyum	İklim Değişikliğine Uyum	Temizlik İşleri Müdürlüğü
YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ PROGRAMI	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Arttırılması	Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ PROGRAMI	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
GENÇLİK PROGRAMI	Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi	Gençlik Etkinlikleri	Gençlik ve Spor Müdürlüğü
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ ve DESTEKLENMESİ PROGRAMI	Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi	Amatör Spor Kulüplerinin Yerel Yönetimlerce Sağlanan Destekler	Gençlik ve Spor Müdürlüğü
VATANDAŞLIK ve SİVİL TOPLUM PROGRAMI	Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri	Nikâh Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü

TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK PROGRAMI	Tedavi Hizmetleri	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ PROGRAMI	Zabıta Hizmetleri	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
KENT İÇİ ULAŞIM PROGRAMI	Karayolu Alt Yapısı ve Hizmetleri	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ PROGRAMI	Kamu Gelirlerinin Toplanması	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilâtı	Gelirler Müdürlüğü
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Özel Kalem Hizmetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Yerel Yönetimlerin İştiraklerine Sermaye Katkısı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
PROGRAM DIŞI GİDERLER	Gelirlerden Ayrılan Paylar	Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Ayrılan Paylar	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Gelirlerden Ayrılan Paylar	Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Yedek Ödenekler	Yedek Ödenek	Mali Hizmetler Müdürlüğü

01- ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ PROGRAMI

Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm Alt Programı

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Parkların Yapılması: 2026 yılı Performans Programında 1 adet yeni park yapılması hedeflenmiş olup, yılın ilk altı aylık döneminde hedefin üzerinde bir gerçekleştirme sağlanmıştır.

Mevcut Parkların Revizyonu: Yıl içerisinde 20 adet parkın revize edilmesi hedeflenmiş olup, ilk altı aylık dönemde 8 parkta bakım, onarım ve yenileme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Yeşil Alan Düzenlemeleri: Performans Programında 8.000 m² yeni yeşil alan oluşturulması hedeflenmiş olup, yılın ilk altı ayında 1.300 m² yeşil alan düzenlemesi gerçekleştirilmiştir.

Çocuk Oyun Grupları: 2026 yılı hedefi olan 25 adet oyun grubu kurulumu kapsamında ilk altı aylık dönemde 10 adet oyun grubu kurulmuş veya mevcut ekipmanlar yenilenmiştir.

Spor Aletleri: Yılsonu hedefi 20 adet spor aleti olarak belirlenmiş olup, ilk altı aylık dönemde 5 adet spor aletinin montajı gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında toplam 8 parçadan oluşan spor aleti grubunun, Aile Parkından Millet Bahçesine dönüştürülen park alanına nakledilerek montajına yönelik hazırlık çalışmaları tamamlanmış olup ikinci altı aylık dönemde vatandaşların kullanımına sunulacaktır.

Piknik Masası ve Bank Montajları: 2026 yılı içerisinde 300 adet bank ve piknik masası yerleştirilmesi hedeflenmiş olup, ilk altı aylık dönemde 126 adet kent mobilyasının montajı gerçekleştirilmiş olup bank ve piknik masalarının montajı yapılarak vatandaşların kullanımına sunulmuştur. Yapılan çalışmalarla parkların kullanım kapasitesi artırılmış, vatandaşların dinlenme ve sosyal yaşam alanları güçlendirilmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgesi Faaliyetleri: 2026 yılı Ocak–Haziran döneminde yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi başvuruları ilgili mevzuat kapsamında teknik ve hukuki açıdan değerlendirilmiştir. Başvuruların proje kontrolleri gerçekleştirilmiş, eksikliklerin giderilmesi sağlanmış ve uygun bulunan dosyalar ruhsatlandırılmıştır. Yılın ilk altı aylık döneminde toplam 114 adet yapı ruhsatı düzenlenmiştir. Yapı kullanma izin belgesi taleplerinde yerinde incelemeler yapılarak yapıların ruhsat ve projelerine uygunluğu kontrol edilmiş, uygun bulunan yapılar için yapı kullanma izin belgeleri düzenlenmiştir.

İmar Durumu ve İmar Uygulama İşlemleri: Vatandaşlar ile kamu kurum ve kuruluşlarından gelen imar durumu belgesi, imar çapı, aplikasyon krokisi, yol kotu, tevhit, ifraz, yola terk ve cins değişikliği talepleri yürürlükte bulunan imar planları ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda değerlendirilmiş ve sonuçlandırılmıştır. 2026 yılı Ocak–Haziran

döneminde toplam 211 adet imar durumu belgesi düzenlenmiş, vatandaşların ve kurumların talepleri yasal süreler içerisinde sonuçlandırılmıştır.

Numarataj ve Coğrafi Bilgi Sistemi Çalışmaları: Adres Kayıt Sistemi kapsamında yeni yapıların numarataj işlemleri gerçekleştirilmiş, adres bilgilerinin güncellenmesine yönelik çalışmalar yapılmış ve ilgili kurumlarla koordinasyon sağlanmıştır. 2026 yılı ilk altı aylık dönemde toplam 575 adet numarataj belgesi düzenlenerek ilgililerine teslim edilmiştir.

Vatandaş Hizmetleri: Müdürlüğümüze yapılan bilgi edinme başvuruları, dilekçeler, CİMER başvuruları ve diğer vatandaş talepleri süresi içerisinde değerlendirilmiş, ilgili mevzuat çerçevesinde sonuçlandırılarak vatandaş memnuniyetinin artırılmasına yönelik çalışmalar sürdürülmüştür. 2026 yılı Ocak–Haziran döneminde toplam 79 adet zemin etüt dosyası teknik yönden incelenerek ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda onaylanmıştır. Böylece yapı ruhsatı süreçlerinin etkin, sağlıklı ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesine katkı sağlanmıştır.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Kamulaştırma İşlemlerinin Yapılması: Kamulaştırmaya esas veya davası devam eden kamulaştırma dosyaları için arsa ve arazi keşifleri devam etmekte olup 1 adet kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır.

Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü

Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık Alt Programı

Yapılan Tatbikatlar: 1 adet belediyemiz ek hizmet binasında deprem tahliye tatbikatı gerçekleştirilmiştir.

Yapılan Eğitimler: 1 adet deprem anında ve sonrasında yapılacak davranışlar ile ilgili eğitim gerçekleştirilmiştir.

Afet Çalışmaları: Belediyemiz ve Çelebi Arama Kurtarma ile protokol imzalanıp afet anlarında daha hızlı ve etkin müdahale kapasitesini yakalanmıştır.

Malzeme Alımı: Afet ve acil durumlarda kullanılmak üzere 1 adet 4*4 İlk müdahale aracı ve arama kurtarma malzemesi alımı gerçekleştirildi. Afet anında ve sonrasında kullanılmak üzere çadır ve battaniye alımı gerçekleştirilmiş olup mahalle afet konteyneri olarak afet anında erken müdahale şansı arttırılmıştır.

Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma Alt Programı

Fen İşleri Müdürlüğü

Yapılması Planlanan Tasarım ve Uygulama Projelerinin Gerçekleştirilmesi

Fen İşleri Müdürlüğü tarafından 2026 yılı Performans Programı kapsamında belirlenen hedefler doğrultusunda yılın ilk altı ayında Vani Mehmet Şifa Hamamı, Mahalle Konakları yapımı, okullardaki yapısal bakım, onarım ihtiyaçlarının karşılanması, Millet Bahçesi yapımı, halı saha yapımı, Çocuk Trafik Eğitim Parkı yapımı ihaleleri ile ilgili keşif metraj işlemleri, ihale işlemleri, kontrollük, sözleşme uygulaması ve kabul işlemleri planlanan program çerçevesinde sürdürülmüştür.

Serme Mahallesi İşçi Yatakhanesi: Serme Mahallesinde İlçemize gelen mevsimlik işçiler için misafirhane projeleri tamamlanmıştır. İhale hazırlık sürecindedir.

Ders Kafe Yapılması: Vani Mehmet Mahallesi 260 Ada 18 Parselde bulunan Belediyemize ait binada ders kafe projesi tamamlanmıştır. İhale hazırlık sürecindedir.

Babasultan Meyve Alım Yeri Yapılması: Babasultan Mahallesi 133 Ada 33 Parselde Babasultan Meyve Alım Yeri projesi tamamlanmıştır. İhale hazırlık sürecindedir. 2027 yılı yatırım programına yapımına başlanması planlanmaktadır.

Nikâh Salonu yapılması: Vani Mehmet Mahallesi 255 Ada 16 Parselde bulunan Katlı Otopark ve Pazar Alanın üst katında nikâh salonu projesi planlanmaktadır. Proje hazırlıkları devam etmektedir.

Mahalle konakları yapılması: Gözede Mahallesi Mahalle Konağı yapımı devam etmektedir. Kaba inşaat imalatları tamamlanmıştır. Çevre düzenlemesi ve ince işçilik imalatları devam etmektedir. Lütfiye Mahallesi Çok Amaçlı Salon yapımı devam etmektedir. Kaba inşaat tamamlanmıştır. Çatı kaplama, ince işçilik ve çevre düzenleme işleri devam etmektedir. Nüşetiyeye Mahallesi Mahalle Konağı yapımı devam etmektedir. Betonarme karkas imalatları tamamlanmıştır. Tuğla duvar ve ince işçilik imalatları devam etmektedir.

Millet bahçesi yapılması: İlçemizde kent merkezinde yerel Belediye Aile Parkında tadilat ve bakım ihtiyacı olan yaklaşık 9.000,00 m2 alanda Millet Bahçesi projesi hazırlanmıştır. Millet Bahçesi projesinde mini basketbol sahası, fitness spor alanı, yürüyüş yolları ve yeşil alanlar bulunmaktadır. Söküm imalatları tamamlandı. Yürüyüş yolların oluşturulmasına başlanılacaktır.

VMM. Şifa Hamamı: Vani Mehmet Mahallesi 206 Ada 1 Parselde bulunan Vani Mehmet Mahallesi Şifa Hamamının restorasyonu imalatları devam etmektedir.

Halı Saha yapımı: Gölcük Mahallesiindeki halı sahanın çelik imalatları tamamlanmış olup, halı saha malzemelerinin yerinde imalatı yapılacak. Turan Mahallesiindeki halı saha imalatlarında çelik imalatları devam etmektedir. Barakfakih Mahallesi halı saha imalatları tamamlanmıştır.

Bisiklet Yolları: İlçemizde bisiklet alışkanlığın artırılması, çocukların, vatandaşların bisiklet kullanıma teşvik edilmesi için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile ortak çalışma yürütülerek

Vani Mehmet Mahallesi Eğitim Caddesi üzerinde kaldırım çalışmalarında yaklaşık 1 km bisiklet yolu yapımı tamamlanmıştır.

İlçemizde Okullarda Tadilat Çalışmaları: Her yıl içerisinde İlçemizde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı anaokulu, ilk, orta ve lise düzeyindeki okullara ihtiyaç duyulan yapısal bakım, onarım talepleri alınarak okullara yaz tatiline girdikten sonra işlemler yürütmekteyiz. 2026 yılı için 16 okulda bakım onarım çalışmaları için ihaleye çıkılmış ve inşai faaliyet devam etmektedir.

Trafik Eğitim Parkı: Vani Mehmet Mahallesi 368 Ada 2 Parselde çocuklar için trafik kurallarının öğretilmesi amacıyla Çocuk Trafik Eğitim Parkı yapım işi projelendirildi. Çocuk Trafik Eğitim Parkı inşaatı devam etmektedir. Köprü, tünel, kavşak, tribün, yaya üst geçit, idari bina, minyatür otopark, su deposu, gözetleme kulesi, güvenlik binası, minyatür binalar, sinyalizasyon sistemi, yaya geçiti bulunmaktadır.

Vani Mehmet Mahallesi Gençlik Spor Binası Bakım Onarımı: Vani Mehmet Mahallesi 272 Ada 10 Parselde bulunan Belediyemize ait Gençlik Spor Binasının dış cephesinde bakım onarım çalışmaları devam etmektedir. Kompozit panel imalatları, giydirme cam cephe imalatları, teras zemin kaplama, alüminyum doğrama imalatları tamamlandı. Dış cephe boya imalatları devam etmektedir.

Yapı Kontrol Müdürlüğü

Arazi kontrollerinin yapılması ve Kaçak yapı denetim sayısı: 702 adet yapı tespit ve tatil zaptı tutularak mühürleme işlemi yapılmıştır. Zaptı tutulan yapılar encümene alınarak sırasıyla ilgili bağlı kurumlara “SGK, Çevre Şehircilik İl Müdürlüğü, Tarım İl Müdürlüğü, Tapu Müdürlüğü, Cumhuriyet Başsavcılığı” na bildirilip gerekli yazışmalar yapılmıştır.

02- YOKSULLUKLA MÜCADELE ve SOSYAL YARDIMLAŞMA PROGRAMI

Yoksullukla Mücadele Alt Programı

Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Dezavantajlı Grupların Sosyal ve Ekonomik Açıdan İçinde Bulundukları Yetersizliklerin Ortadan Kaldırılmasına Yönelik Çalışmalar: İlçemizde ikamet eden dezavantajlı bireylerin (engelli, yaşlı, kadın, yoksul ve öğrenciler) sosyal yaşam kalitelerini artırmak ve ekonomik yüklerini hafifletmek amacıyla destek çalışmaları yürütülmüştür.

Bu kapsamda, dar gelirli ailelerimizin eğitim gören çocuklarına yönelik ulaşım desteği sağlanmış olup toplam 1.642 öğrencimize Abonman Kart Desteği sunulmuştur. Ayrıca özel sağlık durumu bulunan Çölyak hastası hemşerilerimize yönelik Glütensiz Gıda Kolisi desteği sağlanarak sosyal ve sağlık odaklı çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Dezavantajlı Bireylerin İhtiyaçlarını Karşılama Amacıyla Aynı Yardımlar Yapılması, Başvuru, Değerlendirme ve Dağıtım Süreçleri: 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun sosyal

belediyeçilik hükümleri çerçevesinde, müdürlüğümüze yapılan başvurular ve saha tespitleri doğrultusunda ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik ayni ve nakdi/kart sosyal yardım faaliyetleri titizlikle yürütülmüştür.

İlk altı aylık dönemde yürütülen dağıtım süreçleri kapsamında;

- İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza toplam 131.326 adet ücretsiz ekmek dağıtımı yapılmıştır.
- 1.183 ailemize 1350 TL değerinde Sosyal Kart desteği ulaştırılmıştır.
- 523 ailemize günlük Sıcak Yemek Desteğinde bulunulmuştur.
- 446 ailemize Erzak Kolisi desteği sağlanmıştır.
- 352 ailemize 2000 TL değerinde Market Kartı dağıtılmıştır.
- 845 aileye toplam 1.600.000 TL değerinde Alışveriş Desteği sunulmuştur.
- 1.400 kg Kıyma dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- Yeni doğum yapmış ailelere toplam 82 adet Bebek Kiti ulaştırılmıştır.
- 66 çocuğumuza Bayram Kıyafeti desteği sağlanmıştır.

03- ORMANLARIN ve DOĞANIN KORUNMASI ile SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ PROGRAMI

Doğa Koruma ve Milli Parklar Alt Programı

Veteriner İşleri Müdürlüğü

- 314 adet Kedi/Köpek kısırlaştırılmış,
- 560 adet sokak hayvanı Rehabilite edilmiş,
- Trafik kazası ve travma vakalarına acil müdahale birimlerince 7/24 müdahale edilmiş,
- İç-dış parazit uygulamaları ile salgın hastalık riskine karşı koruyucu hekimlik çalışmaları yürütülmüş,
- Kırık ve yaralanma vakalarında cerrahi operasyonlar başarıyla tamamlanmış,
- Bulaşıcı hastalık belirtisi gösteren hayvanlar karantina alanlarına alınarak tedavileri sağlanmıştır. Yapılan çalışmalar ile sahipsiz hayvanların yaşam kalitesi ve toplum sağlığı güvenliği artırılmıştır.
- Performans Programında bakımevi kapasite ve konforunun artırılması hedeflenmiş olup, yılın ilk altı ayında mevcut tesis genelinde bakım, onarım ve düzenleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca sokak köpekleri için yeni doğal yaşam alanı çalışmalarına başlanmıştır.
- 2026 yılı hedefi olan ilçemizde bulunan 4 adet mamamatik düzenli olarak mama ile doldurularak kontrol edilmiş ve ilçede bulunan sokak kedilerine mama desteği sağlanmıştır.
- Yıl sonu hedefi 25 adet sahipsiz hayvanın sahiplendirilmesi olarak belirlenmiş olup, ilk altı aylık dönemde 73 Can dostumuz yeni yuvalarına kavuşturulmuştur.

- Bunun yanında, sahiplendirmeyi teşvik etmek amacıyla “sahiplenkestel” web sitemiz kurulmuş olup bakım evimizde sahiplenilmeye uygun hayvanlar düzenli olarak paylaşılmaktadır.

04- SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ PROGRAMI

Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma Alt Programı

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Evsel ve Katı Atıkların Toplanması: Katı atık toplama hizmetlerinin kesintisiz yürütülmesi amacıyla çöp toplama araçları ve temizlik personelleri ile mahalle bazlı düzenli toplama programları uygulanmış, konteynerlerin bulunduğu alanlarda temizlik ve bakım çalışmaları gerçekleştirilmiştir. İlçe genelinde cadde ve sokak temizliği kapsamında; makineli süpürge araçları ve saha temizlik ekipleri tarafından düzenli süpürme faaliyetleri gerçekleştirilmiş, günlük ve periyodik temizlik programları uygulanarak yaşam alanlarının temiz ve sağlıklı tutulması hedeflenmiştir. İlçe genelinde oluşan toplanan evsel atıklar, Bursa Büyükşehir Belediyesi koordinasyonunda aktarma istasyonuna yönlendirilmiştir. Toplanan atıklar, Büyükşehir Belediyesi tarafından İnegöl’e sevk edilmektedir.

Atık Getirme Merkezi ve Geri Dönüşüm Altyapısı Geliştirme Çalışmaları: Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında geri dönüştürülebilir atıkların etkin bir şekilde yönetilmesi, kaynağında ayrı toplanması ve toplanan atıkların geri dönüşüme gönderilmesi için firma arayışı yapılmıştır. Bu dönemde gelen taleplere istinaden toplama yapılmıştır. Atık getirme merkezi ile ilgili olarak Yıldırım Belediyesi ile ortak kullanım protokolü imzalanmıştır.

Çöp Konteyner Temini ve Yenileme Faaliyetleri: Evsel atıkların düzenli olarak toplanması, çevre ve halk sağlığının korunması, konteyner kapasitesinin artırılması ve kullanım ömrünü tamamlayan konteynerlerin yenilenmesi amacıyla yeni çöp konteynerleri temin edilmiştir. Temin edilen konteynerler, saha ihtiyaçları ve mahalle bazlı değerlendirmeler doğrultusunda belirlenen noktalara yerleştirilmiş; böylece atık toplama hizmetlerinin sürekliliği ve hizmet kalitesinin artırılması sağlanmıştır.

Konteyner Bakım, Onarım ve Yıkama: İlçe genelinde evsel atıkların daha sağlıklı ve hijyenik koşullarda toplanması amacıyla çöp konteynerlerinin bakım, onarım ve yıkama çalışmaları düzenli olarak gerçekleştirilmiştir. Kullanım süresi içerisinde yıpranan, hasar gören veya bakım ihtiyacı bulunan konteynerlerin tespitleri yapılarak gerekli onarım işlemleri gerçekleştirilmiş, hizmet sürekliliğinin sağlanması amacıyla konteynerlerin kullanıma uygun hale getirilmesi sağlanmıştır. Çevre ve halk sağlığının korunması amacıyla konteynerler belirlenen periyotlar dahilinde yıkanarak temizlenmiş, kötü koku oluşumu ve hijyen sorunlarının önüne geçilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Yapılan bakım, onarım ve yıkama faaliyetleri ile atık toplama noktalarının daha temiz, düzenli ve kent estetiğine uygun hale getirilmesi sağlanarak vatandaşlara sunulan temizlik hizmetlerinin kalitesi artırılmıştır.

Temizlik Hizmetleri Araç Alımı ve Hizmet Kapasitesinin Artırılması: İlçe genelinde oluşan hacimli atıkların (eski eşya, mobilya vb.) düzenli ve etkin şekilde toplanması, taşınması ve çevre kirliliğinin önlenmesi amacıyla Transit kamyonet temin edilmiştir. Temin edilen araç ile vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda kullanım ömrünü tamamlamış ev eşyaları ve hacimli atıkların belirlenen program dâhilinde toplanması sağlanarak, cadde ve sokaklarda görüntü kirliliğinin oluşmasının önüne geçilmiştir. Yeni aracın hizmete alınmasıyla birlikte atık toplama çalışmalarının daha hızlı ve verimli yürütülmesi, saha ekiplerinin çalışma kapasitesinin artırılması ve vatandaşlara sunulan temizlik hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi hedeflenmiştir.

Cadde ve Sokakların Temizlenmesi: İlçe genelinde temiz, sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre oluşturulması amacıyla cadde, sokak, meydan ve ortak kullanım alanlarında düzenli temizlik çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Makineli süpürge araçları ve saha temizlik personelleri tarafından günlük ve periyodik programlar doğrultusunda yol süpürme, çevre temizliği ve görüntü kirliliğinin giderilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüştür.

Kurumsal Alanlar ve Pazar Yerleri: Vatandaşların yoğun olarak kullandığı alanlarda hijyen ve çevre temizliğinin sağlanması amacıyla belediye hizmet binaları, ortak kullanım alanları ve semt pazarlarında düzenli temizlik çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Semt pazarlarında ise pazar kurulum ve faaliyet sonrasında oluşan atıkların toplanması, alan temizliği ve çevre düzenleme çalışmaları gerçekleştirilerek kötü koku, görüntü kirliliği ve çevresel olumsuzlukların önüne geçilmiştir.

Hava Kirliliği, Koku ve Duman Kaynaklı Çevresel Denetim Faaliyetleri: Çevre ve halk sağlığının korunması amacıyla hava kirliliği, kötü koku, duman ve çevresel rahatsızlık oluşturan unsurlara yönelik denetim çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Vatandaşlardan gelen talepler ve saha gözlemleri doğrultusunda gerekli incelemeler yapılmış, çevre mevzuatı kapsamında değerlendirmeler gerçekleştirilerek ilgili durumlara ilişkin gerekli işlemler yürütülmüştür.

Geri Dönüşüm ve Sıfır Atık Eğitim Faaliyetleri: Geri dönüştürülebilir atıkların doğru şekilde ayrıştırılması, atıkların geri kazanım sürecine kazandırılması ve çevre kirliliğinin önlenmesine yönelik olarak vatandaşlara, yönelik bilgilendirme eğitimleri planlanmıştır.

Kompost Ve Mama Üretim Tesisi Kurulması: Belediyemiz hayvan barınağı bünyesinde kurulan kompost ve mama üretim tesisi ile uygun nitelikteki organik ve gıda atıkları değerlendirilerek sokak hayvanlarının beslenmesine yönelik mama üretimi gerçekleştirilmektedir. Ayrıca ilçemizde faaliyet gösteren yemek üretim firmaları ve işletmelerden oluşan uygun gıda atıkları toplanarak tesiste hijyen kurallarına uygun şekilde ayrıştırılmakta, gerekli işlemlerden geçirilerek belirli süre dinlendirilip işlenmekte ve sokak hayvanlarının tüketimine uygun mama haline getirilmektedir. Bu uygulama ile hem gıda israfının azaltılması hem de sokak hayvanlarının düzenli beslenmesine katkı sağlanması hedeflenmektedir.

05- YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ PROGRAMI

Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Arttırılması Alt Programı

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Mahalle Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi: Planlanmış olan muhtarlık ziyaretleri kapsamında 2026 Yılı Ocak – Haziran döneminde 30 adet muhtarlığımız ziyaret edilmiştir. Mahalle Muhtarlarımız ile gerçekleştirilen istişare ve görüşmelerde, mahallelerimizin ihtiyaçları belirlenerek müşterek nitelikteki faaliyetlerin ifasına konu hususlar paylaşılmıştır. Bu esnada gündeme gelen öneri, görüş ve taleplerin birimlerimiz tarafından gerçekleştirilmesi yönündeki tespit neticesinde kısa ve orta vadede çözümlenmesi planlananlar sonuçlandırılmış, yatırım programı konusu olan taleplerin takibi ise bahse konu müdürlüklerimizce sürdürülmektedir.

Mahalle Muhtarlıklarından Gelen Taleplerin İlgili Birimlere ve Kurumlara İletilmesi: Mahalle Muhtarlıklarımızdan gelen taleplerin ilgili birimlere ve kurumlara iletilme süresi 2026 Yılı Ocak – Haziran döneminde 2 gün olarak gerçekleşmiştir.

06- SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ PROGRAMI

Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi Alt Programı

Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü

İlçenin Kültür, Sanat ve Turizm Alanlarında Nitelikli ve Özgün Organizasyonlar Düzenlenmesi ve Hizmetlerin Tanıtılması: 2026 yılı Ocak-Haziran döneminde ilçe genelinde kültürel ve sanatsal hayatın canlı tutulması, özgün etkinliklerle vatandaşlarımızın buluşturulması amacıyla toplam 15 nitelikli organizasyon gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda edebi, fikri ve sanatsal paylaşımları artırmak amacıyla 8 adet söyleşi ve dinleti programı (Dursun Ali Erzincanlı söyleşi ve dinletisi, Prof. Dr. Mustafa Karataş, Altay Cem Meriç, Ömer Demirbağ, Prof. Dr. Mefail Hızlı, Sertaç Abi, Müjde Yahşi, Uzman Psikolog Hatice Kübra Tongar ve Süleyman Beledioğlu söyleşileri) düzenlenmiştir. Ayrıca 3 adet konser ve müzik gösterisi ('Mezopotamya Balad' Konseri, Sedat Uçan Konseri ve THM Korosu Dönem Sonu Konseri), Ramazan ayı boyunca her hafta Salı ve Perşembe günleri kadınlara yönelik Bursa Tarih ve Kültür Gezileri, 1 müze organizasyonu (Çanakkale Savaşları Mobil Müzesi), 1 adet yarışma galası (Kestel Kısa Film Yarışması Galası) ve 1 adet Anne-Çocuk Suluboya Atölyesi icra edilmiştir.

İlçemizde kültür ve sanat altyapısının güçlendirilmesi, yerel yeteneklerin desteklenmesi, sahne sanatlarının yaygınlaştırılması ve sanatsal eğitimin her kesime ulaştırılması amacıyla ilk altı ayda 21 sahne gösterisi ile 4 ana eğitim/akademi programı yürütülmüştür.

Çocuklarımızın sanatsal gelişimini desteklemek amacıyla, 15 adet çocuk tiyatrosu, müzikal ve gösteri ('Ten Ten ile Tin Tin', 'La Fontaine Masalları', 'Bir Kümes Müzikali', 'Çılgın Profesör', 'Limonun ve Zeytinin Ülkesi', 'Hansel ve Gratel', 'Zebra Müzikali', Jonglör

& Sirk Gösterisi, 'İbiş', 'Kutup Masalı', Burak Onurlu Çocuk Konseri, 'Neşeli Dünyam', 'Ormanlar Kralı Aslan', 'Maceracı Yüzgeçler', 'Z Takımı'); yetişkinlere yönelik ise 6 adet tiyatro oyunu ve müzikli gösteri ('Gülümseten Hatıralar', 'Bin Yıl', 'Aşk Derinlerde Onbaşı', 'Kadın Sığınağı', 'Kılıbık Hayrullah', 'Bir Evlenme') sahnelenmiştir.

Ayrıca Kestel Dahi Çocuk Akademisi bünyesinde 8 branşta düzenli eğitimler sürdürülmüş, Türk Halk Müziği Koro Kursunda 50 öğrenciye koro eğitimi verilmiş, Dijital Medya Akademisi ile gençlere mesleki deneyim kazandırılmış ve Geleneksel Sanatlar Atölyesi bünyesinde 192 çocuğumuzun Ebru ve Çini sanatını icra etmesi sağlanmıştır.

Belirli Gün ve Haftalarda Düzenlenen Etkinlikler: 2026 yılı içerisinde toplumsal, manevi ve milli değerlerin yaşatılması, belirli gün ve haftaların anlam ve önemine uygun olarak anılması amacıyla toplam 12 özel etkinlik organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda 2 adet dini gün ve gece programı (Berat Kandili vesilesiyle kandil simidi ikramı ve Kadir Gecesi Özel Programı), 1 adet kutlama ve saha çalışması (8 Mart Dünya Kadınlar Günü vesilesiyle çiçek dağıtımı), mahalle kültürünü pekiştiren 5 adet sokak iftarı (Yeni Mahalle, Esentepe, Vanimehmet, Kale ve Ahmet Vefik Paşa mahalleleri), 2 adet özel buluşma programı (Şehit, Gazi ve Engelli Aileleri İftarı ile Sertaç Abi ile Tekne Orucu İftarı), Ramazan ayı boyunca hizmet veren 1 adet Ramazan Sokağı ve 1 adet toplu izleme etkinliği (Dünya Kupası Milli Maç Gösterimi öncesi çorba, simit ve çay ikramı) düzenlenmiştir.

Kütüphanecilik Faaliyetlerinin Yürütülmesi: 2026 yılı ilk altı aylık döneminde Kestel Millet Kütüphanemizde öğrencilerimizin ve kitapseverlerin nitelikli, güvenli ve konforlu bir ortamda ders çalışmalarını ve bilgi kaynaklarına erişimlerini sağlamak amacıyla kütüphanecilik hizmetleri kesintisiz olarak yürütülmüştür. Bu dönemde Kestel Millet Kütüphanesi'nden Ocak-Haziran ayında 33.555 öğrencimize aktif kütüphanecilik ve çalışma alanı hizmeti verilmiştir.

Belediye Hizmetlerinin Tanıtım Çalışmalarının Yapılması: 2026 yılı içerisinde Belediyemiz tarafından yürütülen hizmetlerin, tamamlanan projelerin ve gelecek dönem yatırımlarının kamuoyuna şeffaf bir şekilde aktarılması amacıyla tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri yürütülmüştür.

Bu kapsamda; iki yıllık emek, tamamlanan projeler, devam eden yatırımlar ve önümüzdeki süreçte hayata geçirilecek çalışmaların basın mensupları ve kamuoyuyla paylaşıldığı 1 adet kapsamlı Basın Lansman Toplantısı düzenlenmiştir. Bununla birlikte belediyemize ait sosyal medya hesapları üzerinden yapılan tüm faaliyetler eksiksiz olarak paylaşılmaktadır.

07- GENÇLİK PROGRAMI

Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi Alt Programı

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

- Yarışma ve sınavlarda başarı gösteren öğrencilere 160 Adet ödül verilmiştir.
- Çocuklar ve gençler için 50 Adet etkinlik düzenlenmiştir.
- Çocuklar ve gençler için 17 Adet kurs açılmıştır.

08- SPORUN GELİŞTİRİLMESİ ve DESTEKLENMESİ PROGRAMI

Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi Alt Programı

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Amatör Spor Kulüplerine Destek Olunması ve Taleplerinin Karşıllanması: İlçede faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinin çalışmalarını desteklemek ve gençlerin spora yönlendirilmesini teşvik etmek amacıyla kuluplerden gelen malzeme, tesis kullanımı ve benzeri talepler %100 oranında karşılanmıştır. Bu çalışmalarla spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ve gençlerin sporla daha aktif şekilde buluşturulması hedeflenmiştir.

09- VATANDAŞLIK ve SİVİL TOPLUM PROGRAMI

Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri Alt Programı

Yazı İşleri Müdürlüğü

Evlenme işlemlerinin gerçekleştirilmesi: Evlilik başvurusunda bulunan 184 çiftimizin ve 21 adet yabancı uyruklu vatandaşın da evliliği gerçekleştirilmiş olup, memnuniyet anketleri % 100 olarak sonuçlanmıştır.

10- TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK PROGRAMI

Tedavi Hizmetleri Alt Programı

Sağlık İşleri Müdürlüğü

- 5550 adet Sağlık hizmeti verilmiştir.
- 2850 vatandaş sağlık hizmetlerinden yararlanmıştır.
- 5 adet eğitim verilmiştir. (Hasta eğitimi vs.hakkında).

11- KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ PROGRAMI

Zabıta Hizmetleri Alt Programı

Zabıta Müdürlüğü

İşyeri Denetimlerinin Yapılması: İlk altı aylık dönemde 429 iş yeri denetimi gerçekleştirilerek yıllık 900 adetlik hedefin %47,7'sine, 197 pazaryeri denetimi gerçekleştirilerek yıllık 420 adetlik hedefin gerçekleştirilerek yıllık 420 adetlik hedefin %46,9'una ulaşılmıştır. Vatandaşlardan gelen başvurular değerlendirilmiş, işgal seyyar satıcılık, ruhsatsız faaliyetler, fiyat etiketi, ölçü ve tartı aletleri ile çevre düzenine ilişkin denetimler kesintisiz sürdürülmüştür.

Zabıta Müdürlüğüne Gelen Şikâyetlerin Yönetilmesi: Şikâyetlerin bir önceki yıla göre azaltılması hedefi doğrultusunda aylık değerlendirmeler yapılmış, dönem sonunda genel olarak hedeflenen %5 iyileşme seviyesine yaklaşılmıştır.

Trafik Kurallarıyla İlgili Eğitim Verilmesi: Toplumun bilinçlendirilmesine yönelik performans programında öngörülen 2 trafik eğitimi ile 2 gürültü kirliliği eğitimi planlandığı şekilde gerçekleştirilmiş ve ilgili göstergelerde %100 gerçekleşme sağlanmıştır.

12- KENT İÇİ ULAŞIM PROGRAMI

Karayolu Alt Yapısı ve Hizmetleri Alt Programı

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Yol yapım ve onarımlarında kullanılacak asfalt miktarı: 2026 yılı Performans Programında 9250 Ton asfalt kullanılarak ilçemiz sınırlarında bulunan mahalle yollarının düzenlenmesi hedeflenmiş olup, yılın ilk altı aylık döneminde hedefin %59 luk kısmı tamamlanmıştır.

Döşenecek parke taşı: 2026 yılı Performans Programında Yıl içerisinde 42.000 m2 parke taşı yapılması hedeflenmiş olup, ihale kapsamında çalışmalar devam etmektedir.

Bordür bakım, onarım ve yapım hizmeti verilen alan: 2026 yılı Performans Programında 15.000 Mt bordür bakım, onarımı hedeflenmiş olup, yılın ilk altı ayında 1.600 mt gerçekleştirilmiştir.

Hafriyat İşleri: 2026 yılı Performans Programında 26.000 m3 hafriyat çalışması yapılması planlanmış, ilk 6 aylık süreç içerisinde hedefin yaklaşık %66 sına ulaşılmıştır.

Keşif, metraj, maliyet çalışması: Yılsonu hedefi olarak 24.000 m2 alan ile ilgili keşif, metraj çalışması yapılması planlanmış olup ilk 6 aylık süreç içerisinde yapılan asfalt ve parke taşı ihalesi kapsamında 139.000 m2 lik çalışma yapılmış ve hedef üzerine çıkmıştır.

13- KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ PROGRAMI

Kamu Gelirlerinin Toplanması Alt Programı

Gelirler Müdürlüğü

Gelirlerin Tahsilâtını Arttırmaya Yönelik Çalışmalar: Yapı kullanım izin belgeleri çıkartılarak kat irtifakı beyanları bina beyanına dönüştürülmüştür. Yapı kullanma izin belgesi çıkmayan binalarda kat irtifakı olarak kayıtlı fakat bina kullanımına başlanılan taşınmazlar, tespit yapılarak bina beyanına dönüştürülmüş, mükelleflere ihbarname gönderilmiş, vergi kaybı oluşması engellenmiş ve gelir artışı sağlanmıştır.

Belediyemize olan borçlarını süresinde ödemeyen mükelleflere gelir ve tahsilatı artırmak amacı ile 2025 yılı borçları dahil 2359 adet ödeme emri gönderme işlemi yapılmıştır.

Belediyemize ait vergi borcu bulunan bütün mükelleflerimize sms yöntemi ile 71.667 adet hatırlatma mesajları çekilmiştir.

Ödeme emri gönderilmesine rağmen borcunu ödemeyen yüksek meblağlı borçlulara (İdari Para Cezaları) gerekli yasal işlemler başlatılmıştır.

- Gönderilen ihbarname sayısı: 76 Adet
- Ocak –Haziran döneminde sonradan oluşturulan tahakkuklar: 20.086.111 TL (Emlak Vergisi, ÇTV, İRV,2. Derece Usulsüzlük, Vergi Ziyai)
- Haciz işlemi yoluyla borcunu ödeyen mükellef sayısı :82 Adet
- Haciz işlemi yapılp borcunu ödemeyen mükellef sayısı :93 Adet

14- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler Alt Programı

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Bilgi Sistemlerinin Çalışabilirliği: İçişleri bakanlığı e-belediye projesi kapsamında süreçler paydaşlar ile sağlıklı şekilde yürütülmüştür.

- Vatandaş İletişim Platformu (ULAK BEL) nda kesintisiz hizmet sağlanmıştır.
- Sunucuların bakım onarımları yapılarak olası sıkıntıların önüne geçilmiştir.
- Bulur Kent Bilgi Sistemi aktif şekilde devam etmektedir.
- Güvenlik duvarı lisansları yenilenerek, Olası güvenlik zafiyetlerinin önüne geçilmiştir.
- Uniflow Yazıcı sistemi sunucu, yazıcı ve son kullanıcı ayarları ve bakımları yapılmıştır.

Online Başvuruların Alınması: Müdürlüklerimizin ihtiyaçları doğrultusunda tarafımıza iletilen vatandaşa yönelik online başvuru formunun tamamı hazırlanıp vatandaşın hizmetine açılmıştır. Yıl içerisinde gelen tüm taleplerin karşılanması hedeflenmiş olup, ilk altı aylık dönemde 42 adet başvuru formu hazırlanmıştır. Bu kapsamda;

- Gezi başvuruları
- Çocuklara yönelik Kurs Başvuruları
- Gençlere yönelik Kurs Başvuruları
- Kadınlara yönelik Kurs Başvuruları
- Sosyal Yardım Başvuruları vb. yapılan çalışmalar ile belediyemizin hizmetlerinden vatandaşlarımız şeffaf şekilde yararlanması sağlanmıştır.

CAD verilerinin Sayısallaştırılması: Performans Programında Kent Rehberinin (CAD Verileri) Akıllandırılma Oranı %100 hedeflenmiş olup, yılın ilk altı ayında İmar müdürlüğü ile birlikte çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmalar çerçevesinde belediyemiz mücavir alanında bulunan imar planları akıllandırılarak vatandaşın hizmetine açılarak güncel tutulması sağlanmaktadır.

Arşiv Evraklarının Akıllandırılması: Geçmiş evrakların aktarılması sağlanarak mevcut arşivlerinin güncel tutulması için ilgili müdürlüklere gerekli eğitimler verilmiştir. Bu kapsamda, kurum hafızası dijitalleştirilerek gereksiz iş yükü ve zaman kaybı önlenerek, sağlıklı şekilde hizmete sunulmuştur.

Kamera sistemlerinin kurulması: Yılsonu hedefi 5 adet kamera sistemi kurulması olarak belirlenmiş olup, ilk altı aylık dönemde 3 adet Kamera sistemi montajı gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında mevcut kamera sistemlerinde 20 adet kameranın bakım ve onarımları sağlanarak kurum binaları ve mahallelerimizde güvenlik sağlanmaya devam etmektedir.

Birimlerden Gelen Bilişim Taleplerine Yönelik Çalışmalar: Müdürlüklerimizin ihtiyaçları doğrultusunda tarafımıza iletilen bilişim sistemlerine yönelik taleplerinin tamamının karşılanması hedeflenmiştir. 2026 yılı ilk altı aylık dönemde içerisinde **639 adet** başvuru gelmiş olup ivedilikle aciliyet durumuna göre gerçekleştirilmiştir. Yapılan çalışmalarla müdürlüklerimiz bilişim ile ilgili sorunlarının çözülmesi ve iş gücü aksamadan kurumsal ve vatandaş hizmet güçlendirilmiştir.

Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri: Gerek vatandaşlardan posta yoluyla gelen talep ve şikâyetler, gerekse kamu kurum ve kuruluşlardan elektronik ortamda veya diğer şekillerde gelen resmi evrakların mevzuat hükümleri gereği incelenmesi ve doğrulanması, uygun olmayanların iadesi, ilgili müdürlüklere havale edilmesi, konularına göre tasnif edilmesi, taranması, zimmet karşılığı teslim edilmesi iş ve işlemleri aynı gün içerisinde gerçekleştirilir. 2026 yılı son altı ayı için aynı hedefte devam edilecektir. Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri için 2026 yılı toplam ödeneği 4.918.000,00 TL olup, bu kapsamda 2026 Yılı Ocak–Haziran döneminde 2.826.443,66 TL harcanmıştır. 2026 yılının son altı ayında 2.091.556,34 TL harcama yapılması planlanmaktadır.

Yazı İşleri Müdürlüğü

Meclis ve Encümen işlemlerinin yönetilmesi: 2026 Yılında 6 adet Meclis oturumu için gündem hazırlanarak meclis üyelerine gönderilmiş ve ilan edilmiştir. 117 adet Meclis Kararı yazılmıştır. 2026 yılı son altı ayında resmi tatile denk gelen ay olduğu için 5 adet Meclis toplantısı planlanmaktadır.

2026 Yılında 24 adet Encümen oturumu için gündem hazırlanmış ve yapılan toplantılarda 779 adet Encümen Kararı alınmış ve yazılmıştır. 2026 yılı son altı ayı için aynı **27** adet Encümen toplantısı planlanmaktadır.

Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri için 2026 yılı toplam ödeneği 3.597.000,00 TL olup, bu kapsamda 2026 Yılı Ocak – Haziran döneminde 1.982.282,86 TL harcanmıştır. 2026 yılının son altı ayında 1.614.717,14 TL harcama yapılması planlanmaktadır.

Özel Kalem Müdürlüğü

Belediye Başkanının randevularının yönetilmesi ve etkinliklerin düzenlenmesi: 2026 yılının ilk altı ayında Başkanlık makamına yapılan ziyaret ve randevu taleplerinin tamamı Belediye Başkanımızın plan ve programına göre karşılandı. Kurum ve kuruluşlara yapılan ziyaretler yönetildi. 2026 Yılı'nın ilk 6 ayında toplam 1427 kişiye randevu verilerek Belediye Başkanı ile makamında görüşmesi sağlanmıştır.

Belediye Başkanı başkanlığında birim amirleri ve yöneticileri ile bilgi paylaşımı toplantıları düzenlenmesi: Birim amirleri ve yöneticileri ile Belediye çalışmalarının değerlendirildiği, plan ve projelerin görüşüldüğü 2026 ilk yarısında 21 adet toplantı gerçekleştirildi.

İlçemizdeki STK ve kurumlar ile toplantılar düzenlenmesi: İlçemizdeki eğitim kurumları, STK' lar ve Meslek Odaları ile 2026 ilk 6 ayında 43 adet değerlendirme ve istişare toplantısı gerçekleştirildi.

Toplumsal sorun ve ihtiyaçlara çözümler geliştirmesi için mahalle buluşmaları düzenlenmesi:

- İlçemizdeki mahalle sakinlerimiz ile 2026 yılının ilk 6 ayında 45 ayrı mahalle buluşmaları düzenlendi. Yüz yüze yapılan mahalle buluşmalarımız düzenlenerek vatandaşlarımızın talep ve isteklerine çözüm bulunmaya çalışıldı.
- İlçemizde ikamet eden 59 vatandaşımızın cenaze merasimlerine iştirak edilmiş olup taziye ziyaretlerinde acılı ailelere başsağlığı dileyerek yanlarında olundu.
- Düğün, Nikâh, Nişan ve Sünnet Törenleri İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın düğün, nikâh, nişan ve sünnet törenlerine iştirak edilerek mutluluklarına ortak olundu.
- İlçemizde hasta olan vatandaşlarımıza ziyaret edildi. İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımıza ev ziyaretleri yapılarak istekleri ve talepleri alınıp yardımcı olundu.
- Sivil Toplum Kuruluşları'na ziyaretlerde bulunuldu. İlçemizdeki sivil toplum kuruluşları ziyaret edilerek talepleri ile ilgili istişarelerde bulunuldu.
- İlçemizdeki yeni açılan 9 adet işyeri açılış törenine iştirak edildi.
- İlçemizde üretim yapan sanayici kuruluşları ve ilçemiz esnaflarını ziyaret ederek talepleri ile ilgili istişarelerde bulunuldu.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Personelin eğitim ihtiyacının karşılanması: 2026 yılı için toplamda planlanan 10 eğitim programından, ilk 6 aylık dönemde 4 tanesi icra edilerek %40 gerçekleştirme oranına

ulaşılmıştır. Geriye kalan 6 eğitim programının yılın ikinci 6 aylık döneminde tamamlanarak yıl sonunda %100 hedefine ulaşılması planlanmaktadır.

Personelin motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler ve sosyal organizasyonlar düzenlenmesi: Personel motivasyonunu ve kurum içi sosyal bağı artırmaya yönelik yıl genelinde planlanan 1 adet sosyal organizasyon faaliyeti, yılın ikinci 6 aylık döneminde gerçekleştirilmek üzere planlanmıştır.

Personel memnuniyetinin tespit edilmesi: Hedeflenen %87'lik personel memnuniyet oranının tespiti amacıyla yürütülecek olan memnuniyet anketi ve değerlendirme çalışmaları, stratejik plan takvimine uygun olarak ikinci 6 aylık dönemde tamamlanacaktır.

Stajer Öğrenci İşlemlerinin yürütülmesi: 2026 yılı genelinde kurumumuzca 12 stajyer öğrenci kabulü hedeflenmişken, ilk 6 ayda ihtiyaçlar doğrultusunda 17 stajyer öğrencinin staj kayıt işlemleri tamamlanmıştır. İkinci 6 aylık dönemde yeni stajyer alımı planlanmamaktadır.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda mal ve hizmet almak: Birimlerin almış oldukları olurlara istinaden piyasa araştırması yapılarak satın alma işlemleri gerçekleştirilmektedir.

İhale kanunlarının uygulanması: Kamu İhale Kanunu kapsamında ihale sürecinin başlatılma süresi 2 gün, Doğrudan Temin dosyalarının tamamlanma süresi 2 gün içerisinde gerçekleştirilerek %100 hedefe ulaşılmaktadır.

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Araçlara ait bakım ve onarım sayısı: Araçların bakım ve onarımının tamamı ve %95 inin fenni muayeneden kusursuz olarak geçmesi hedef doğrultusunda devam edilmektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Bütçe İşlemlerinin yürütülmesi: Belediyemiz mali yılı bütçesi, stratejik plan ve performans program dikkate alınarak, birimlerden gelen bütçe teklifleri ve izleyen iki yılın gelir ve gider tahminleri ile birlikte, kanun ve yönetmeliklerde belirlenen sürelerde, bütçe tasarısı haline getirilmiş, yetkili organlarda görüşülmesi ve onaylanması ile birlikte yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda;

- 2026 mali yılı Ocak-Haziran gelir bütçesi gerçekleşme oranı: % 36,22
- 2026 mali yılı Ocak-Haziran gider bütçesi gerçekleşme oranı: % 36,14'tür.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

2026 yılı Ocak-Haziran döneminde stratejik yönetim, performans esaslı bütçeleme, iç kontrol ve risk yönetimi kapsamında planlanan faaliyetler, bütçe imkânları ve belirlenen iş

programı doğrultusunda yürütülmüştür. Dönem içerisinde kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik izleme, değerlendirme ve eğitim faaliyetlerine devam edilmiş, performans göstergeleri düzenli olarak takip edilmiştir. İlk altı aylık dönemde gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda;

Stratejik Plan İzlenmesi ve Değerlendirilmesi: Yılsonu hedefi 2 rapor olup, 6 aylık dönem sonunda 1 rapor hazırlanmış ve hedefin %50'si gerçekleştirilmiştir.

Performans Programının Hazırlanması ve Takibinin Sağlanması: Yılsonu hedefi %85 olarak belirlenmiş olup, yıl sonu değerlendirmesi esas alınmaktadır.

İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması ve Takibinin Yapılması: Yılsonu hedefi %95 olup, Ocak-Haziran döneminde %67 gerçekleşme sağlanmış, hedefin yaklaşık %70,5'ine ulaşılmıştır.

Verilen Eğitim Sayısı: Yılsonu hedefi 21 eğitim olarak belirlenmiş olup, dönem sonunda 15 eğitim gerçekleştirilerek hedefin yaklaşık %71,4'ü tamamlanmıştır.

Risk Değerlendirme Rapor Sayısı : Yılsonu hedefi 2 rapor olup, ilk altı aylık dönemde 1 rapor hazırlanarak hedefin %50'si gerçekleştirilmiştir.

Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri Alt Programı

Hukuk İşleri Müdürlüğü

Dava ve İcra Takip Performansı: İncelenen dönemlerde 103 ila 160 arasında değişen aktif dava yükü yönetilmiştir. Dava kazanma oranı ortalama %79 - %85 bandında yüksek bir başarı göstergesine sahiptir.

Hizmet Sunum Süreleri (Standart Verimlilik):

- Hukuki Mütalaa / Görüş Süresi: Ortalama 3 gün
- Sözleşme / Protokol İnceleme Süresi: Ortalama 2 gün
- Suç Duyurusu Hazırlık Süresi: Ortalama 7 gün
- Vatandaş Talep Karşılama Oranı: %100 şeklindedir.

Suç Duyuruları Yoğunluğu: Dönemlik suç duyurusu sayıları 30 ile 100 adet arasında değişkenlik göstermekte olup, kurumsal hakların korunması adına aktif bir süreç yürütülmektedir.

15- PROGRAM DIŞI GİDERLER

Gelirlerden Ayrılan Paylar Alt Programı

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Yerel Yönetimler tarafından yasal mevzuatı gereğince kamu idarelerine verilen paylar ve yerel yönetim birliklerine üyelik ve katılım payları zamanında ödenmektedir.

IV- TEMMUZ-ARALIK 2026 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLECEK FAALİYETLER

Belediyemiz, Temmuz-Aralık 2026 döneminde kamu hizmet kalitesinin yükseltilmesi, Belediyemizi ilgilendiren reform projelerinin gerçekleştirilmesi, bütçe giderlerinde tasarruf ve etkinlik sağlanması ve bütçe gelir performansının artırılması amacıyla faaliyetlerini yürütmektedir. Yılın ilk yarısında olduğu gibi, Temmuz-Aralık döneminde de mali disiplin çerçevesinde Kestel'imize en kaliteli hizmet verme anlayışımızdan taviz vermeden faaliyetlerimize devam edilecektir. Belediyemiz yılın ikinci yarısında da 2026 Bütçe Yılı Performans Programında belirlenen performans hedef ve göstergeleri doğrultusunda faaliyet ve projelerini yürütecektir.

İlk altı aylık dönemde gerçekleştirilen çalışmaların yanında, yılsonu performans hedeflerine ulaşılması amacıyla;

- Babasultan Mahallesi 133 Ada 33 Parselde Babasultan Meyve Alım Yeri projesi 2026 yılı Temmuz-Aralık döneminde ihalesi çıkılması ve 2027 yılı yatırım programına yapımına başlanması planlanmaktadır.
- Gözede Mahallesi Mahalle Konağı, Lütfiye Mahallesi Çok Amaçlı Salon, Nüşetkiye Mahallesi Mahalle Konağı yapımı devam etmektedir. Yıl sonuna kadar ve 2027 yılı ikinci çeyreğe kadar tüm imalatların yapımın tamamlanması planlamakta ve hedeflenmektedir.
- Millet bahçesi yapılması projemizde sökümler tamamlanmıştır. Yürüyüş yollarının oluşturulmasına başlanılacaktır. 2026 yıl sonu itibarıyla tüm işlemlerin tamamlanması ve Millet Bahçesinin kullanıma açılması planlanmaktadır.
- Trafik Eğitim Parkı inşaat çalışmaları devam etmektedir. Yıl sonunda hizmete açılması planlanmaktadır.
- Gölcük Mahallesiindeki halı sahanın çelik imalatları bitti. Halı saha malzemelerinin yerinde imalatı yapılacaktır. Turan Mahallesiindeki halı saha imalatlarında çelik imalatları devam ediyor. Yıl sonu itibarıyla tüm sahaların imalatların tamamlanması planlanmaktadır.
- Vani Mehmet Mahallesi 206 Ada 1 Parselde bulunan Vani Mehmet Mahallesi Şifa Hamamının restorasyonu imalatları devam etmektedir.
- Vani Mehmet Mahallesi 272 Ada 10 Parselde bulunan Belediyemize ait Gençlik Spor Binasının dış cephesinde bakım onarım çalışmaları devam etmektedir. Kompozit panel imalatları, giydirme cam cephe imalatları, teras zemin kaplama, alüminyum doğrama imalatları tamamlanmıştır. Dış cephe boya imalatları devam etmektedir.
- Mevcut bütçe imkânları doğrultusunda kültür, sanat, eğitim, kütüphanecilik ve sosyal yardım hizmetleri kesintisiz bir şekilde sürdürülecek; nitelikli organizasyonlar, sahne gösterileri, akademiler ve sosyal destek kalemleri artırılarak devam ettirilecektir.

- Yılın ikinci yarısında dezavantajlı gruplara yönelik aynı yardım süreçlerinin etkinliği artırılacak, Kestel Millet Kütüphanesi hizmet kapasitesi korunacak, çocuk ve genç odaklı sanatsal eğitim projeleri ile mahalle düzeyindeki sosyal ve kültürel buluşmalar yaygınlaştırılacaktır.
- Mevcut bütçe imkânları doğrultusunda temizlik hizmetleri kesintisiz sürdürülecek; konteyner bakım ve yenilemeleri, cadde-sokak temizliği, geri dönüşüm faaliyetleri ve vatandaş taleplerine yönelik çalışmalar artırılarak, yatırım ve bakım faaliyetlerine aralıksız devam edilecektir.
- Gerçekleştirilecek eğitimlerde; geri dönüşümün önemi, atıkların türlerine göre ayrıştırılması, geri kazanılabilir atıkların toplama noktalarına ulaştırılması, sıfır atık uygulamaları ve çevrenin korunmasına yönelik bireysel sorumluluklar hakkında bilgilendirmeler yapılacak ve düzenli toplama sistemi oluşturulacak.
- Revizyon çalışmaları planlanan parklarda bakım ve yenileme faaliyetleri sürdürülecektir.
- Yeni yeşil alan oluşturulmasına yönelik peyzaj uygulamalarına hız verilecektir.
- Çocuk oyun grubu ile açık alan spor aleti montajlarına devam edilerek eksik kalan hedeflerin tamamlanması sağlanacaktır.
- Muhtelif mahallelerde ihtiyaç duyulan park alanlarına bank, piknik masası, çöp kovası ve kent mobilyalarının montajı gerçekleştirilecektir.
- Mevcut parkların periyodik bakım, onarım, çim biçme, budama ve sulama faaliyetleri düzenli olarak sürdürülecektir.
- Vatandaş talepleri ve mahalle muhtarlarından gelen ihtiyaçlar doğrultusunda parkların güvenlik, erişilebilirlik ve kullanım konforunu artırmaya yönelik iyileştirme çalışmaları devam edecektir.
- Yılın ikinci altı aylık döneminde sahipsiz hayvanların rehabilitasyonu ve koruyucu veteriner hizmetleri faaliyetlerine aralıksız devam edilecektir.
- Kısırlaştırma, aşılama ve mikroçip ile kayıt altına alma faaliyetleri hız kesmeden sürdürülecektir.
- Bakımevi ve rehabilitasyon merkezimizin fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik yenileme çalışmalarına devam edilecektir.
- Sahipsiz hayvanların beslenmesine yönelik mama alımları eksik kalan hedefler doğrultusunda tamamlanacaktır.
- Vatandaş talepleri, ulakbel sistemi üzerinden ve mahalle muhtarlarından gelen bildirimler doğrultusunda sokak canlılarının rehabilitasyonu ve çevre sağlığını korumaya yönelik çalışmalar devam edecektir.
- Mevcut ve yeni açılacak imar yollarında asfaltlama çalışmalarına devam edilecektir.
- Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda kilitli parke taşı işlemleri devam edecektir.
- Tahrip olan ya da ekonomik ömrünü tamamlayan bordürlerin yenilenmesi yapılacaktır.
- Hafriyat İşlemlerine devam edilecektir.
- Bilişim altyapısı ile ilgili bakım ve yenileme faaliyetleri sürdürülecektir.

- Kamera Sistemlerinin bakım ve yenileme faaliyetleri sürdürülecektir.
- Kurum Verilerinin CAD ve Arşiv belgelerinin akıllandırılmasına devam edilerek güncel tutulması sağlanacaktır.
- Şeffaf belediyecilik kapsamında kurumumuzun yaptığı etkinlik ve organizasyonlara online başvuru alımına devam edilecektir.

Kurum bilişim alt yapısının sağlıklı işlemesi için Online destek sistemi üzerinden müdürlüklerimizden talepler alınmaya devam etmektedir.

EK- 2 BÜTÇE GELİRLERİNİN GELİŞİMİ

KODU		AÇIKLAMA	2025	2026	OCAK GERÇEKLEŞME		ŞUBAT GERÇEKLEŞME		MART GERÇEKLEŞME		NİSAN GERÇEKLEŞME		MAYIS GERÇEKLEŞME		HAZİRAN GERÇEKLEŞME		OCAK HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAM		ARTIŞ ORANI (%)	OCAK HAZİRAN GERÇEKLEŞME ORANI (%)		2026 YIL SONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ %
I	II		GERÇEKLEŞME TOPLAMI	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2025	2026	2025	2026	2025	2026	2025	2026	2025	2026	2025	2026	2025	2026		2025	2026	
01		Vergi Gelirleri	152.205.387,20	357.565.000,00	6.354.285,62	8.291.345,42	11.140.537,69	12.924.039,73	9.770.557,11	12.919.514,17	8.529.664,36	15.164.991,90	26.877.811,72	40.278.266,52	13.466.145,87	43.616.191,36	76.139.002,37	133.193.949,10	74,94	50,02	37,00	357565000
01	02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	62.968.338,14	236.000.000,00	2.925.167,08	3.052.892,60	2.073.805,43	3.638.815,26	2.993.797,34	5.540.700,53	2.233.796,04	4.547.462,04	17.985.954,35	33.070.445,37	7.876.255,57	35.344.855,17	36.088.775,81	85.215.170,97	136,13	57,31	36,00	236000000
01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	35.245.287,71	54.060.000,00	2.935.616,70	2.957.471,04	2.921.663,98	3.253.682,36	2.686.704,32	3.148.617,21	2.907.920,38	3.299.601,47	3.296.959,29	3.386.619,87	2.561.541,49	3.029.851,00	17.310.406,16	19.075.842,95	10,20	49,11	35,00	54060000
01	06	Harcılar	53.991.761,35	67.505.000,00	493.501,84	2.280.981,78	6.145.068,28	6.011.542,11	4.090.055,45	4.230.196,43	3.387.947,94	7.317.528,39	5.594.898,08	3.821.201,28	3.028.348,81	5.241.485,19	22.739.820,40	28.902.935,18	27,10	42,12	43,00	67505000
03		Teğebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	43.148.186,06	38.260.000,00	2.217.448,86	5.620.644,04	1.952.432,52	2.949.990,75	3.009.168,34	5.458.043,13	1.977.295,37	4.186.840,06	1.872.267,29	5.213.724,54	2.188.269,01	5.969.289,84	13.216.881,39	29.398.532,36	122,43	30,63	77,00	38260000
03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	18.035.361,05	5.155.000,00	230.843,40	3.767.687,71	248.596,81	363.127,50	273.972,81	3.770.010,14	336.068,90	1.538.684,97	390.021,03	3.216.874,47	515.684,71	2.909.427,85	1.995.187,66	15.565.812,64	680,17	11,06	302,00	5155000
03	02	Malın kullanma veya faaliyette bulunma izni gelirleri	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	1.000,00	0,00	12.000,00	0,00	5.500,00	0,00	7.500,00	0,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0
03	06	Kira Gelirleri	24.441.558,01	30.855.000,00	1.986.605,46	1.846.956,33	1.703.835,71	2.580.813,25	2.064.260,53	1.686.882,99	1.641.226,47	2.636.155,09	1.482.246,26	1.991.323,07	1.672.584,30	3.052.336,99	10.550.758,73	13.794.467,72	30,74	43,17	45,00	30855000
03	09	Döner Teğebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	671.267,00	2.250.000,00	0,00	0,00	0,00	50,00	670.935,00	150,00	0,00	0,00	0,00	27,00	0,00	25,00	670.935,00	252,00	-99,96	99,95	0,00	2250000
04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	128.715.864,61	130.675.000,00	8.750.000,00	0,00	15.679.120,00	0,00	11.097.221,38	108.681,68	8.750.000,00	1.580.704,83	9.688.208,53	6.319.180,94	17.130.000,00	5.091.781,25	71.094.549,91	13.100.348,70	-81,57	55,23	10,00	130675000
04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	97.847.881,85	100.675.000,00	8.750.000,00	0,00	8.950.000,00	0,00	10.250.000,00	0,00	8.750.000,00	0,00	8.750.000,00	1.000.000,00	17.130.000,00	0,00	62.580.000,00	1.000.000,00	-98,40	63,96	1,00	100675000
04	05	Proje Yardımları	30.867.982,76	30.000.000,00	0,00	0,00	6.729.120,00	0,00	847.221,38	108.681,68	0,00	1.580.704,83	938.208,53	5.319.180,94	0,00	5.091.781,25	8.514.549,91	12.100.348,70	42,11	27,58	40,00	30000000
05		Döner Gelirler	513.441.405,92	576.500.000,00	38.834.950,12	53.096.637,47	28.217.186,45	49.625.556,99	32.684.797,44	54.024.069,89	43.012.609,69	52.313.550,14	32.025.852,69	47.203.603,24	34.050.339,60	45.872.141,98	208.825.735,99	302.135.559,71	44,68	40,67	52,00	576500000
05	01	Faiz Gelirleri	12.367.496,43	16.440.000,00	1.926.630,11	837.459,09	943.523,72	1.382.181,67	434.676,37	1.292.602,62	429.076,78	953.761,07	588.045,55	616.702,14	1.054.696,97	1.317.994,54	5.376.649,50	6.400.701,13	19,05	43,47	39,00	16440000
05	02	Kıyı ve Kurumlardan Alınan Paylar	380.440.939,00	441.445.000,00	28.985.167,86	45.383.259,09	22.032.346,67	38.863.424,49	26.076.527,52	44.389.526,12	31.651.235,82	42.344.147,44	25.251.141,82	40.122.149,51	26.521.017,88	33.034.633,13	160.517.437,57	244.137.139,78	52,09	42,19	55,00	441445000
05	03	Para Cezaları	107.048.391,54	111.025.000,00	7.436.173,95	6.339.097,69	3.994.265,19	6.178.549,04	5.648.691,57	7.661.675,49	10.417.898,13	8.649.633,32	4.775.323,68	5.807.862,88	5.024.250,60	9.266.652,22	37.296.603,12	43.903.470,64	17,71	34,84	40,00	111025000
05	09	Döner Çeşitli Gelirler	13.584.578,95	7.590.000,00	486.978,20	536.821,60	1.247.050,87	3.201.401,79	524.901,98	680.265,66	514.398,96	366.008,31	1.411.341,64	656.888,71	1.450.374,15	2.252.862,09	5.635.045,80	7.694.248,16	36,54	41,48	101,00	7590000
06		Sermaye Gelirleri	6.621.300,00	200.000.000,00	0,00	0,00	521.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.100.000,00	0,00	0,00	0,00	6.621.300,00	0,00	-100,00	100,00	0,00	200000000
06	01	Taşınmaz Satış Gelirleri	6.621.300,00	200.000.000,00	0,00	0,00	521.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.100.000,00	0,00	0,00	0,00	6.621.300,00	0,00	-100,00	100,00	0,00	200000000
06	02	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
09		Red ve İadeler (-)	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3000000
09	01	Vergi Gelirleri	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700000
09	03	Teğebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300000
09	05	Döner Gelirler	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2000000

EK- 1 BÜTÇE GİDERLERİNİN GELİŞİMİ

BÜTÇE GİDERLERİ			2025 GERÇEKLEŞİMİ TOPLAMI	2026 BAŞLANGIÇ ÖDENİĞİ	OCAK GERÇEKLEŞİMİ		ŞUBAT GERÇEKLEŞİMİ		MART GERÇEKLEŞİMİ		NİSAN GERÇEKLEŞİMİ		HAZİRAN GERÇEKLEŞİMİ		OCAK HAZİRAN GERÇEKLEŞİMİ TOPLAM		ARTIŞ ORANI (%)	OCAK HAZİRAN GERÇEKLEŞİMİ ORANI (%)				2026 YIL SONU GERÇEKLEŞİMİ TAHMINİ %	
					2025	2026	2025	2026	2025	2026	2025	2026	2025	2026	2025	2026		2025	2026	2025	İHDAS EDİLEN EK ÖDENİK		EK ÖDENİK SONRASİ TOPLAM ÖDENİK
01		PERSONEL GİDERLERİ	134.027.204,01	162.435.000,00	27.619.573,63	16.534.745,33	9.236.178,25	12.995.860,03	10.123.821,75	12.928.588,42	8.817.130,53	12.511.064,78	13.120.496,28	8.727.232,56	12.541.956,54	73.957.685,82	90.632.711,38	9,03	55,18	0,00	162.435.000,00	49,64	81.802.288,62
01	01	MEMURLAR	94.373.660,83	127.423.000,00	10.568.840,61	14.879.300,84	7.680.075,51	10.424.493,96	7.243.338,90	10.155.505,04	7.233.213,83	10.060.103,88	10.091.999,29	7.168.244,08	10.004.252,27	47.051.967,48	65.615.655,28	39,45	49,86	0,00	127.423.000,00	51,49	61.807.344,72
01	02	SÖZLÜ MƏLİ PERSONEL	798.255,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	798.255,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	798.255,61	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	03	İŞÇİLER	33.317.355,71	26.762.000,00	16.646.108,12	1.188.716,17	1.109.896,37	1.794.718,13	1.388.566,44	2.120.511,79	1.190.099,36	1.856.073,19	2.466.676,05	1.136.996,94	1.962.354,14	23.269.755,35	11.389.049,47	51,06	69,84	0,00	26.762.000,00	42,56	15.372.950,53
01	04	GEÇİCİ PERSONEL	541.644,32	250.000,00	35.146,95	17.594,25	76.202,25	39.025,09	69.409,70	33.784,32	70.957,05	29.947,34	30.883,05	68.525,30	30.415,27	391.036,38	181.649,32	53,55	72,19	0,00	250.000,00	72,66	68.350,68
01	05	DİĞER PERSONEL	4.996.287,54	8.000.000,00	369.477,95	4.49.134,07	369.944,10	737.622,85	624.251,10	618.787,27	322.930,29	564.940,37	530.937,89	353.466,04	544.934,86	2.446.671,00	3.446.357,31	40,86	48,97	0,00	8.000.000,00	43,08	4.553.642,69
02		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİM GİDERLERİ	12.454.611,31	17.000.000,00	1.411.880,61	1.563.835,40	940.622,71	1.332.568,57	1.075.914,36	1.396.601,66	917.983,40	1.321.169,11	1.474.631,55	897.832,90	1.358.873,05	6.221.938,15	8.447.679,34	35,77	49,96	0,00	17.000.000,00	49,69	8.552.320,66
02	01	MEMURLAR	8.130.881,22	11.541.000,00	927.492,81	1.270.808,55	686.652,15	903.774,30	644.819,07	888.630,17	644.852,59	877.870,65	878.005,47	635.827,80	876.323,48	4.175.472,51	5.695.412,62	36,40	51,35	0,00	11.541.000,00	49,35	5.845.587,38
02	02	SÖZLÜ MƏLİ PERSONEL	112.864,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112.864,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112.864,59	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	03	İŞÇİLER	3.937.036,06	5.059.000,00	473.757,39	269.104,00	232.328,86	397.439,39	296.589,00	476.616,61	251.489,11	411.943,58	544.688,24	240.363,40	430.611,73	1.814.762,14	2.530.403,55	39,43	46,09	0,00	5.059.000,00	50,02	2.528.596,45
02	05	DİĞER PERSONEL	273.829,44	400.000,00	10.630,41	23.922,85	21.641,70	31.354,88	21.641,70	31.354,88	21.641,70	31.354,88	51.937,84	21.641,70	51.937,84	118.838,91	221.863,17	86,69	43,40	0,00	400.000,00	55,47	178.136,83
03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	461.146.279,48	571.718.000,00	21.868.060,08	8.642.555,95	28.177.284,16	55.851.846,04	35.535.996,80	58.887.814,08	28.212.128,46	55.833.450,30	45.216.762,39	38.996.210,52	54.330.735,67	184.057.468,30	278.763.164,43	51,47	39,91	0,00	571.718.000,00	48,76	292.954.835,57
03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	65.791.082,66	102.277.000,00	2.473.537,26	2.731.660,19	4.891.120,66	9.252.755,07	4.689.725,75	10.087.524,65	3.402.199,52	10.231.346,61	6.742.286,45	6.764.371,57	6.499.851,89	26.930.086,26	45.545.964,86	69,13	40,93	0,00	102.277.000,00	44,53	56.731.035,14
03	03	YOLLUKLAR	278.126,34	1.101.000,00	147.083,88	0,00	0,00	0,00	27.456,46	18.816,76	8.000,00	0,00	48.733,07	0,00	7.100,00	199.550,34	74.649,83	62,59	71,75	0,00	1.101.000,00	6,78	1.026.350,17
03	04	GÖRÜV GİDERLERİ	1.201.180,08	2.000.000,00	5.125,50	78.875,81	22.143,47	61.733,85	45.321,72	101.740,36	15.636,00	26.628,04	17.304,81	30.467,33	21.30.367,26	174.870,96	2.416.650,13	1.281,96	5,46	0,00	2.000.000,00	120,83	416.650,13
03	05	HİZMET ALIMLARI	330.567.680,20	423.385.000,00	18.699.146,29	3.475.133,32	18.292.797,95	37.347.003,79	27.545.408,02	40.744.153,59	21.146.502,49	39.814.791,37	36.436.158,67	28.096.828,99	41.817.946,64	133.789.893,90	199.635.187,38	49,22	40,47	0,00	423.385.000,00	47,15	223.749.812,62
03	06	TEMİZLEME VE TANITMA GİDERLERİ	20.962.433,01	4.000.000,00	0,00	1.149.950,00	785.081,66	426.000,00	1.227.106,88	185.600,00	1.154.313,08	323.203,11	36.685,00	1.313.440,80	203.530,00	8.005.479,70	2.344.968,11	70,71	38,19	0,00	4.000.000,00	58,62	1.655.031,89
03	07	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	26.043.850,03	31.405.000,00	543.167,15	1.206.936,63	3.393.806,42	7.236.153,33	1.849.256,17	2.605.018,32	339.877,61	3.673.481,17	1.915.054,39	2.701.101,83	2.474.339,88	10.761.931,98	19.110.983,72	77,58	41,32	0,00	31.405.000,00	60,85	12.294.016,28
03	08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	14.301.927,16	7.550.000,00	0,00	0,00	792.334,00	1.528.200,00	151.722,00	5.144.960,40	2.145.599,16	1.764.000,00	0,00	90.000,00	1.197.600,00	4.175.655,16	9.634.760,40	130,74	29,20	0,00	7.550.000,00	127,61	2.084.760,40
04		FAİZ GİDERLERİ	143.906,84	79.000,00	11.231,74	8.131,89	10.987,32	7.856,47	10.740,46	7.578,30	10.491,13	7.297,35	7.01.358	9.984,96	6.726,98	63.674,91	44.604,57	29,95	44,25	0,00	79.000,00	56,46	34.395,43
04	02	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	143.906,84	79.000,00	11.231,74	8.131,89	10.987,32	7.856,47	10.740,46	7.578,30	10.491,13	7.297,35	7.01.358	9.984,96	6.726,98	63.674,91	44.604,57	29,95	44,25	0,00	79.000,00	56,46	34.395,43
05		CARİ TRANSFERLER	14.875.271,61	15.218.000,00	2.424.266,86	2.538.956,42	896.999,42	3.276.648,04	2.062.894,91	570.765,62	917.408,46	236.628,15	1.948.230,75	702.159,24	1.825.739,91	7.731.495,64	10.386.968,89	34,35	51,98	0,00	15.218.000,00	68,25	4.831.031,11
05	01	GÖRÜV ZARARLARI	3.924.435,56	4.100.000,00	1.500.000,00	1.950.000,00	23.704,61	0,00	1.182.649,29	0,00	0,00	0,00	0,00	1.024.765,50	2.725.592,46	2.974.765,50	9,14	69,45	0,00	4.100.000,00	72,56	1.125.234,50	
05	03	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	3.546.806,01	5.820.000,00	381.366,76	534.909,95	172.085,82	62.474,96	207.142,38	470.451,09	514.783,92	131.921,09	1.610.862,14	159.830,39	609.930,19	1.573.575,51	3.420.549,42	117,37	44,37	0,00	5.820.000,00	58,77	2.399.450,58
05	04	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	460.509,24	900.000,00	13.240,00	27.053,25	235.990,00	552.985,00	156.298,81	63.629,00	33.10,00	17.111,00	0,00	5.98,36	15.372,00	416.341,79	676.150,25	62,40	90,41	0,00	900.000,00	75,13	223.849,75
05	08	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	6.943.520,80	4.398.000,00	529.660,30	26.993,22	465.218,99	2.661.188,08	516.804,43	36.685,53	399.314,54	77.596,06	337.368,61	536.370,49	175.672,22	3.015.985,88	3.315.503,72	9,93	43,44	0,00	4.398.000,00	75,39	1.082.496,28
06		SERMAYE GİDERLERİ	155.384.298,19	408.050.000,00	1.522.326,90	4.894.221,87	4.143.923,45	9.343.124,51	8.147.311,86	18.803.720,62	3.853.751,58	13.408.696,02	26.325.452,71	6.326.003,02	10.248.565,21	38.242.731,99	83.023.780,94	117,10	24,61	0,00	408.050.000,00	20,35	325.026.219,06
06	01	MAMUL MAL ALIMLARI	33.273.185,83	25.150.000,00	0,00	0,00	126.000,00	5.654.275,39	4.612.333,44	6.676.540,00	141.625,60	0,00	0,00	0,00	0,00	11.384.583,04	12.330.815,39	8,31	34,22	0,00	25.150.000,00	49,03	12.819.184,61
06	02	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	7.626.240,00	10.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	948.000,00	446.100,00	948.000,00	446.100,00	52,94	12,43	0,00	10.500.000,00	4,25	10.053.900,00
06	03	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	1.893.936,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	816.336,00	0,00	816.336,00	0,00	100					