



KESTEL BELEDİYESİ KURULUŞUN BAĞLAMI

DIŞ HUSUSLAR	YAPILAN DEĞİŞİKLİKLER	FIRSATLAR	TEHDİTLER	ÖNLEMLER
Yasal Mevzuat	Belediyenin bakanlık olarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığına bağlanması	Belli personel ve ilgili müdürler tarafından mevzuat günlük takip edilmektedir.	Her personel tarafından günlük mevzuat takibinin yapılması	Günlük resmi gazete ve mevzuat takibinin yapılması Kanunlar, yönetmelikler, tebliğler, genelgeler, yönergelere uymak
Teknoloji	Sampaş AKOS'ta yapılan değişiklikler.	Belediye otomasyon sisteminin etkin ve hızlı olması. Elektronik arşiv sisteminin uygulanması,	Hizmet için binamızın ve araçlarımızın uygun olan sistemlere uyarlanması	
Kültürel	Düzenlenen kültürel etkinlikler ile halkı bilinçlendirmek.	Büyükşehir ve ilçe belediyemizin uyum içinde olması	Covit 19'dan dolayı Konser, festival, sergi v.b.ertelenmesi	Halkımızın taleplerine cevap verebilir olmak.
Sosyal ve Ekonomik Çevre	Düzenlenen sosyal faaliyetlere toplumun bilgilendirilmesi.	İlçenin ulaşım imkânlarının genişliği. Sosyal aktivitelerin yapılabileceği kültür salonlarına sahip olmak.	Tiyatro, Spor v.b Covit 19'dan dolayı ertelenmesi Belediye hizmet alanlarının büyümesi.	Daha geniş bir kitleye hitap ettiği için kültürel faaliyetlerin ona göre planlanması
Kurumsal İmajı Etkileyen Olaylar	ISO 9001:2015 Kalite belgesinin alınması	Avrupa Birliği uyum yasaları çevresinde belediye projelerinin desteklenmesi	Nüfus artışı	Sürekli gelişme ve büyümeğe ayak uydurabilmek.
Toplum			Kamu kurumları arasında koordinasyon eksikliği	
Medya	Sosyal sorumluluk projeleri, reklamlar			



KESTEL BELEDİYESİ KURULUŞUN BAĞLAMİ

İÇ HUSUSLAR	YAPILAN DEĞİŞİKLİKLER	FIRSATLAR	TEHDİTLER	ÖNLEMLER
Kurum Değerleri		Tarafsız ve şeffaf bir kurum olması.	Şehir kültürünün tam olarak oluşmaması.	Stratejik Planda ayrıntılı yer verilmiştir. ULAK Sistemi İle daha güçlü iletişim sağlanmıştır.
Kurum Kültürü		Kurumsallaşmış bir kurum olması. Eğitim seviyesi yüksektir..Genç, aktif ve eğitilmiş bir kadronun varlığı.		Stratejik Planda ve Performans Prog. ayrıntılı yer verilmiştir
Stratejik Amaçlar- (Edinilmiş Bilgi)	2019 yılında 5 yıllık stratejik planımız oluşturulmuştur.	Stratejik yönetim anlayışının benimsenmiş olması.	Stratejik Planda yer verilmiştir.	5393 Sayılı Belediye Kanununun 41. Maddesine istinaden hazırlanan Stratejik Planımızda belirtilmiştir.
Çalışanlar	Yıllık eğitim planında çalışan eğitimlerine yer verilmesi.	Tüm personelin alanı ile ilgili mesleki öğrenimini tamamlamış olması	Bazı müdürlüklerde Personel sayısının az olması.	Çalışan niteliğini geliştirmek için daha fazla eğitimler verilmelidir.
Yönetim	Organizasyon Yapısı Kalite El Kitabımızın 1.2 maddesinde belirtilmiştir Yeni müdürlükler kuruldu.	Donanımlı eğitim seviyesi yüksek mimar belediye başkanımızın olması		
Performans	Performans Prog. ayrıntılı yer verilmiştir.	Risk tabanlı düşünceye sahip olabilmesi.		Hizmet içi eğitimlerle alanında yetkinliğinin sürekliliğinin sağlanması.
Bağlayıcı Sözleşmeler	6698 s.KVKK	Belirtilen şartlara uyum sağlanmaktadır.		Eğitim verildi

Sunulan Hizmet		Vatandaş memnuniyeti beklenti ve ihtiyaçları önemslenmektedir.		
Hedefler/ Stratejiler	Stratejik Planda ve Performans Prog. Ayrıntılı yer verilmiştir.			
Sahip Olunan Teknoloji	Hizmet binalarımız ve kullandığımız cihazlar.	Stratejik Planda ve Performans Prog. ayrıntılı yer verilmiştir.		Teknolojik altyapının yeni olması..
Ekipman		Belediyemiz ihtiyaç duyulan tüm Ekipmanı sağlamaktadır.		
Çalışma Ortamı		Konforludur.		Bazı müdürlükler daha geniş alana ihtiyaç doymaktadırlar.
Birimler arası iletişim	EBYS'nin geliştirilmesi.ULAK Sistemi	Belediye başkanının diyaloga açık olması, Kurumumuzda iletişim telefon ve resmi yazışma ile yapılmaktadır.	Personelin işbirliği ve takım ruhunun zayıf olması.	Eğitimsel destek sağlanması.(programla ilgili)
Adapte Edilen Standartlar/ Modeller	Stratejik Planda ve Performans Prog. Ayrıntılı yer verilmiştir.			